

Dane osoby udzielającej pełnomocnictwa:

.....
miejsowość

.....
data

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zameldowania lub ostatni w przypadku braku)

.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 PESEL

Pełnomocnictwo

Upoważniam Panią/Pana

legitymującą/ego się dowodem osobistym seria nr zam. pod adresem:

.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 nr PESEL

do reprezentowania mnie przed Urzędem Gminy w Ostrówku w sprawach (należy zaznaczyć właściwe w kratce):

zameldowania na pobyt stały / czasowy trwający ponad 3 miesiące pod adresem*:

.....

wymeldowania z pobytu stałego / czasowego trwającego ponad 3 miesiące* z adresu:

.....

zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na okres dłuższy niż 6 miesięcy

(nazwa kraju)

zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej,

odebrania zaświadczenia ze zbiorów meldunkowych.

Powyższe dotyczy także moich nieletnich dzieci

(imiona, nazwiska i daty urodzenia dzieci)

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności złożenie formularza zgłoszenia meldunkowego lub wniosku o wydanie zaświadczenia oraz odebranie potwierdzenia zameldowania lub zaświadczenia.

.....
(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: Oryginał lub uwierzytelniona kopia pełnomocnictwa zostanie dołączona do akt sprawy.

Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie pełnomocnictwa w tej sprawie. Opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu. Składający pełnomocnictwo jest zobowiązany dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej, za złożenie pełnomocnictwa, na nr konta: 47 9256 0004 6800 0156 2000 0060.