

Gm. Ostrówek

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego

Nazwa województwa
Nazwa powiatu
Nazwa gminy

Adresat:
Regionalna Izba Obrachunkowa
w Łodzi

WVK	PK	GK	GT
10	17	06	2

kod TERYT

od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia (B1)	od dnia do dnia 31 grudnia (B2)
3 537,80	

2021	12
------	----

Rok podlegający analizie:

kwota bazowa
(zgodnie z ustawą budżetową na rok
podlegający analizie)

Lp.	Stopnie awansu zawodowego	Wskaźniki określone w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela	Średnie wynagrodzenie		Średnioroczna liczba etatów ustalana dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych		Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych <small>n x (kol. 4 x kol. 6) + (12-n) x (kol. 5 x kol. 7)</small>	Wydatki poniesione w roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela	Kwota różnicy (kol. 9 - kol. 8)
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B1)	od dnia do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B2)	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia do dnia 31 grudnia			
1	nauczyciel stażysta	100%	3 537,80	5	6	7	8	9	10
2	nauczyciel kontraktowy	111%	3 926,96		0,24		10 188,86	9 711,29	-477,57
3	nauczyciel mianowany	144%	5 094,43		8,74		411 859,56	407 216,72	-4 642,84
4	nauczyciel dyplomowany	184%	6 509,55		14,69		898 046,12	883 586,16	-14 459,96
					42,42		3 313 621,33	3 405 505,40	91 884,07

Podinspektor ds. placowych

Danuta Pilarzka
Danuta Pilarzka

Danuta Pilarzka, podinspektor ds. placowych

2022.02.10

(data sporządzenia)

mgr inż. Ryszard Turek
mgr inż. Ryszard Turek, Wójt

(osoba zatwierdzająca¹ (imię, nazwisko, stanowisko))

(osoba sporządzająca¹ (imię, nazwisko, stanowisko))

¹ Osoba, która faktycznie sporządziła sprawozdanie.

² Przedstawiciel organu prowadzącego w rozumieniu art. 91 d pkt 2 Karty Nauczyciela

n - liczba miesięcy obowiązywania w roku podlegającym analizie kwoty bazowej B1

12-n - liczba miesięcy obowiązywania w roku podlegającym analizie kwoty bazowej B2

Sprawozdanie roczne merytoryczne z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostrówku za rok 2021

1. Dane podstawowe:

Adres: Ostrówek 93d 98-311 Ostrówek		NIP		REGON	telefon	fax	mail	e-PUAP
1		8322069444		101263900	438415605	438415605	sdsostrowek@poczta.fm	-
2		<u>A</u>		<u>B</u>		<u>C</u>		<u>D</u>
TYP DOMU (odpowiednie podkreślić)		POWIAT		GMINA		MIASTO		
3		Zasięg działania ŚDS z podziałem na powiaty, miasta i gminy		Ostrówek, Lututów, Czarnożyły				
4		<u>GS</u>		<u>GN</u>		<u>PS</u>		<u>PN</u>
5		Standardy (odpowiednie proszę podkreślić)		<u>TAK</u>		<u>NIE</u>		
jakich nie spełnia, dlaczego i proszę wskazać planowany termin ich osiągnięcia:								

2. Uczestnicy

a) Liczba miejsc statutowa: **30**

b) Liczba rzeczywista uczestników wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 roku sprawozdawczego - ogółem **33**, w podziale na kategorie uczestników:

A - 4 B - 18 C - 11 D - 0

¹ gdzie: ŚDS GS – ŚDS prowadzi gmina;
 ŚDS GN – ŚDS działa na zlecenie gminy;
 ŚDS PS – ŚDS prowadzi powiat;
 ŚDS PN – ŚDS działa na zlecenie powiatu.

w tym: na osoby ze spektrum autyzmu **0** i ze sprzężoną niepełnosprawnością -**12** (zgodnie z wytycznymi MRiPS)

c) Roczna liczba osób objętych wsparciem (narastająco)-**38**

d) Ogólna liczba w roku sprawozdawczym **Uczestników**, którzy zachorowali na COVID – 19 -**0** z tego:

którzy byli hospitalizowani-**0**

którzy zmarli -**0**

e) Zmiana liczby uczestników w ciągu roku sprawozdawczego oraz przyczyny tych zmian:

przybyło: **5** w tym na zastępstwo-**0**

ubyło: **5** (bez osób zmarłych na COVID-19)

z powodu: **zgon, umieszczenie w ZOL, przyczyny osobiste, kontynuacja nauki**

f) Ogólna charakterystyka grupy Uczestników:

• Struktura wiekowa uczestników:

przebieg wiekowy	16-18	19-30	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	Powyżej 90 r.ż.
liczba uczestników	0	2	10	4	2	5	7	3	0

• Występujące u Uczestników rodzaje deficytów towarzyszących w poszczególnych kategoriach:

opis rodzaju deficytów towarzyszących	KATEGORIE							D / lub niepełnosprawność sprzężona	uwagi
	A	B	C	spektrum autyzmu					
Cukrzyca									
Choroby układu krążenia	1	4		3					
Astma		1		8					
Słepota, niedowidzenie		2		1					
Niedosłuch		1		1					
Otyłość, nadwaga		7							
Zaburzenia mowy		2							
ZZA	1	1		2					

Niedowłady kończyn	2	4	
Parkinsonizm		2	
Zespół Pradera - Willego	1		
Upośledzenie umysłowe	2		
Zaburzenia zachowania	3	1	
Epilepsja	1		
Nadczynność przysadki			
Alzheimer		3	

3. **Budynek siedziby ŚDS oraz filii i jego otoczenie:**

- a) Właściciel obiektu: Gmina Ostrówek
b) Użytkownikiem obiektu jest: Środowiskowy Dom Samopomocy w Ostrówku

Tylko ŚDS	Tak / Nie
ŚDS i inne	jakie: nie dotyczy
Usytuowanie ŚDS	kondygnacja: budynek parterowy

- c) Teren wokół budynku: (krótki opis) ogrodzony duży plac z miejscem odpoczynku na świeżym powietrzu- 2 altanki i ławeczki.
d) powierzchnia użytkowa² 341,9[m²]
e) bariery architektoniczne : nie występują /występują w postaci³ (krótki opis)
f) udogodnienia umożliwiający funkcjonowanie osobom niepełnosprawnym (krótki opis)
podjazdy dla wózków, przestrzenny holl, podnośnik wannowy, sprzęt do zajęć ruchowych, pomieszczenia wyposażone w meble i materiały potrzebne do prowadzenia zajęć wspierająco - aktywizujących, sprzęt ortopedyczny (wózki, kule, balkoniki). Pracownie oraz sanitariaty przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

4. **Wykorzystanie miejsc pobytu dziennego:**

- a) średnioroczna frekwencja uczestników: **80 %**
b) wnioski z analizy obecności uczestników: uczestnicy przyjeżdżali do ŚDS systematycznie. Powodem nieobecności były: pobyty w szpitalach, choroby, rekonwalescencja, sprawy osobiste.

5. **W roku sprawozdawczym Dom był zamknięty** - z powodu urlopu w dniach: 26.07-06.08.2021,27-31.12.2021 tj. łącznie przez 15 dni roboczych;
6. **W roku sprawozdawczym działalność Domu była prowadzona zdalnie** z powodu COVID – 19 w dniach tj nie była łącznie przez..... dni roboczych dla łącznej liczby uczestników

² Dotyczy tej części budynku, którą użytkuje ŚDS

³ Niepotrzebne skreślić i ew. uzupełnić o opis sposobu przełamania barier lub opis barier występujących

alternatywne formy wsparcia (proszę opisać jakie zajęcia były prowadzone i jak się one odbywały)

7. W roku sprawozdawczym działalność Działalność zawieszona z powodu COVID – 19 w dniach tj. 29.03-04.05.2021 tj. łącznie przez 24 dni roboczych Działalność zawieszona Decyzjami Wojewody. Podczas tego czasu pracownicy pozostawali w kontakcie telefonicznym z uczestnikami. Osobom samotnym dostarczano leki i żywność.

8. Wykorzystanie miejsc całodobowych okresowego pobytu:

- a) liczba miejsc całodobowych okresowego pobytu- nie dotyczy
- b) liczba uczestników, którzy korzystali z miejsc całodobowych okresowego pobytu w roku sprawozdawczym- nie dotyczy
- c) okres korzystania z miejsc całodobowych okresowego pobytu przez poszczególnych uczestników- nie dotyczy
- d) przyczyny korzystania przez uczestników z miejsc całodobowych okresowego pobytu: nie dotyczy

9. Skład zespołu wspierająco -aktywnego i kwalifikacje jego członków:

Lp.	Stanowisko służbowe	Forma zatrudnienia	wymiar czasu pracy (w etatach)	Kwalifikacje	Ogólny Staż pracy w pomocy społecznej	Doświadczenie zawodowe polegające na realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi	Przeszkolenie i doświadczenie w zakresie: 1. umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań; 2. kształtowania nawyków celowej aktywności; 3. prowadzenia treningu zachowań społecznych; 4. prowadzenie treningu umiejętności komunikacyjnych z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się. (odpowiednie proszę wpisać)
1	Kierownik SDS	Umowa na czas nieokreślony	1	mgr pedagogiki w zakresie pracy socjalnej, studia podyplomowe - oligofrenopedagogika z rewalidacją osób z umysłowym, studia podyplomowe- organizacja pomocy społecznej.	17	17	1,2,3,4
2	Starszy instruktor	Umowa na czas nieokreślony	1	Średnie- technik elektromechanik, technik	24	24	1,2,3,4

	terapii zajęciowej				informatyk Szkoła policealna o kierunku terapia zajęciowa- instruktor terapii zajęciowej. Kurs masażu dla zaawansowanych Instruktor fotografii III stopnia				
3	Starszy instruktor terapii zajęciowej	Umowa na czas nieokreślony	1		Srednie- pielęgniarka Szkoła policealna o kierunku terapia zajęciowa- instruktor terapii zajęciowej	24	24	24	1,2,3,4
4	Instruktor terapii zajęciowej	Umowa na czas nieokreślony	1		Srednie pielęgniarka Specjalista ds. fizjoterapii Szkoła policealna o kierunku terapia zajęciowa- instruktor terapii zajęciowej.	24	24	24	1,2,3,4
5	Psycholog	Umowa na czas nieokreślony	1/2		Mgr psychologii, Studia podyplomowe- oligofrenopedagogika z rewalidacja osób z głębokim upośledzeniem umysłowym	14	14	14	1,2,3,4
6	Terapeuta	Umowa na czas określony do powrotu z urlopu wychowawczeg o pracownika zatrudnionego na stanowisku terapeuty	1		Licencjat o kierunku pedagogika specjalna w zakresie resocjalizacja mgr o kierunku pedagogika w zakresie terapii pedagogicznej	6,5	5,5	5,5	1,2,3,4
7	Instruktor terapii	Umowa na czas nieokreślony	1		Srednie Kurs: instruktor terapii zajęciowej	24	24	24	1,2,3,4

- a) Ogólna liczba w roku sprawozdawczym **PRACOWNIKÓW ZW-A**, którzy zachorowali na COVID – 19- 0 z tego:
 którzy byli hospitalizowani 0
 którzy zmarli 0

10. Pozostali pracownicy Domu:

Lp.	Stanowisko	Forma i wymiar zatrudnienia
1	Sprzątaczką	1 etat (staż pracy ŚDS 4,5 roku)
2	Kierowca -palacz	1 etat (staż pracy ŚDS 24 lata)
3	Kierowca-palacz	1 etat (staż pracy ŚDS 25 lat)

- a) Ogólna liczba w roku sprawozdawczym **POZOSTAŁYCH PRACOWNIKÓW**, którzy zachorowali na COVID – 19- 0 z tego:
 którzy byli hospitalizowani- 0
 którzy zmarli -0

11. Usługi świadczone przez Dom:

Lp.	Forma wsparcia	Srednia liczba uczestników treningu /zajęć w ciągu roku sprawozdawczego	Ocena realizacji zadań (wnioski)
1	Zajęcia plastyczne i robótek ręcznych	26	Uczestnicy bardzo chętnie brali udział w zajęciach plastycznych. Poprzez udział w w/w zajęciach uczestnicy rozwijali sprawność manualną, uczyli się cierpliwości, dokładności, rozwijali poczucie estetyki. Powstałe prace dawały im dużo radości.
2	Zajęcia muzyczne	21	Podczas zajęć muzycznych uczestnicy mogli realizować swoje zainteresowania muzyczne i taneczne. Śpiewać piosenki oglądać różne programy muzyczne.
3	Zajęcia z psychologiem (indywidualne i grupowe, w tym trening umiejętności komunikacyjnych wykorzystaniem alternatywnych	33 12 i	Uczestnicy dzięki zajęciom z psychologiem potrafią bardziej efektywnie redukować stres i w sposób konstruktywny odrađowywać napięcie. Zajęcia odbywały się w formach indywidualnych i grupowych rozmów, spotkań psychoterapeutycznych, konsultacji, doradztwa. Uczestnicy otrzymywali pomoc i wsparcie w rozwiązywaniu codziennych trudności czy problemów. Poprzez te zajęcia uczestnicy uczyli się podejmowania samodzielnych decyzji, brania za nie odpowiedzialności oraz tolerancji i akceptacji drugiego człowieka. Wzmacniano poczucie własnej wartości oraz

	wspomagających sposobów komunikowania się)		budowanie samooceny. Doskonaliли również swoje zdolności zachowań asertywnych, dzięki czemu lepiej komunikowali swoje potrzeby. Rozwijali kompetencje językowe i niewerbalne komunikowanie, twórczą aktywność komunikacyjną, wzbudzanie chęci do kontaktów międzyludzkich. Dużym zainteresowaniem cieszyły się zajęcia wyciszające- relaksacja.
4	Zajęcia majsterkowicza	20	Zajęcia majsterkowicza poprawiały sprawność manualną i zaradność uczestników. Podczas zajęć uczestnicy zdobywali umiejętności obsługi różnego rodzaju narzędzi i sprzętów a także tworzyli różne prace z wykorzystaniem drewna.
5	Trening higieniczny	27	Codzienny trening higieniczny dał możliwość zmiany nawyków złych higienicznych. Poprzez systematyczne kąpiele, wskazówki, przykłady nastąpił wzrost dbałości o higienę osobistą i wygląd zewnętrzny.
6	Zajęcia zintegrowane (w tym trening umiejętności komunikacyjnych z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów komunikowania się)	33 12	Zajęcia zintegrowane pozytywnie wpływały na rozwój intelektualny uczestników. Podczas proponowanych ćwiczeń uczestnicy zapobiegali uwstecznianiu się funkcji poznawczych, doskonaliли umiejętności podpisywania się, ćwiczyli pamięć, płynność wypowiedzania się i czytania ze zrozumieniem. Zajęcia te ćwiczyły percepcję wzrokowo- słuchową, koordynację wzrokowo- ruchową oraz motorykę małą. Podczas zajęć uczestnicy nabierali umiejętność formułowania pism urzędowych. Uczestnicy nabywali umiejętności komunikacyjne.
7	Zajęcia świetlicowe	33	Uczestnicy chętnie spędzali czas na zajęciach świetlicowych, wspólnie grając i bawiąc się, oglądając TV.
8	Trening budżetowy	16	Dzięki udziałowi w zajęciach budżetowych uczestnicy lepiej gospodarują swoim budżetem domowym, racjonalnie wydatkują pieniądze, planują zakupy, potrafią dokonywać przemyślnych i racjonalnych zakupów. potrafią zachować się w banku, poczcie i sklepach. Uczestnicy realizowali plany inwestycyjne we własnych domach.
9	Trening zdrowotny	21	Podczas zajęć uczestnicy poznawali jednostki chorobowe, pogłębiali wiedzę na temat swojego zdrowia i sposobów dbania o zdrowie. Uczestnicy otrzymywali pomoc w umawianiu się na wizyty lekarskie oraz podczas wizyt lekarskich i w dowozie do poradni. Pomagano uczestnikom w realizowaniu recept. Potrafią zachować odpowiednie zasady bezpieczeństwa podczas epidemii- stasują się do zasad DDM i do szerepień ochronnych.
10	Ćwiczenia ogólnosprawniające	32	Ćwiczenia ogólnosprawniające pozytywnie wpływały na uczestników Domu, rozwijały i podtrzymywały ich sprawność motoryczną, wpływały na utrzymanie masy ciała, poprawiały samopoczucie, wyrabiały nawyk systematyczności w dbałości o swoją kondycję i zdrowie. Po ćwiczeniach relaksowali się i odprężali na masażu.
11	Spotkania społeczności	33	Podczas spotkań społeczności uczestnicy uczyli się z współodpowiedzialności za funkcjonowanie ŚDS. Ponadto nabyli umiejętności swobodnego wyrażania myśli, uczyli się przyjmować nowe role społeczne oraz jasniej i chętniej komunikować o swoich problemach i trudnościach. Uczestnicy nabyli umiejętności szeroko rozumianej pracy w grupie, dobywali wiedzę na tematy współpracy oraz poszanowania innych.
12	Zajęcia komputerowe	13	Uczestnicy Domu chętnie spędzają czas w pracowni komputerowej, lubią gry on line, słuchanie muzyki, a także przeglądania internetu. Uczono bezpiecznego korzystania z

13	Trening kulinarny	12	internetu, uświadamiano o niebezpieczeństwach . Zajęcia te pozytywnie wpłynęły na uczestników, podniosły ich umiejętności praktyczne, a także wiedzę teoretyczną. Chętnie wykonywali zadania kulinarne, a także angażowali się w pracę porządkową po posiłku
14	Trening umiejętności praktycznych	32	Uczestnicy chętnie uczyli się i doskonalili czynności praktyczne takie jak: sprzątanie, pranie, rozwieszanie ubrań, dbanie o kwiaty i podwórko ŚDS. Wyznaczano cele do realizacji w domu i wskazywano poprawność ich wykonywania, co poprawiło jakość życia w środowisku domowym.

W ramach środków " Za życiem " uczestnicy brali udział w cotygodniowych zajęciach z logopedą.

12. Posiłki:

- Z gorącego posiłku w ramach zadania własnego gminy, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 i 14 ustawy o pomocy społecznej korzystało w roku sprawozdawczym **0** uczestników. Posiłki te są przygotowywane: **w kuchni Domu / na zewnątrz Domu / na zewnątrz Domu / poza siedzibą Domu**⁴.
- Z gorącego posiłku przygotowywanego w ramach treningu kulinarnego w roku sprawozdawczym korzystało- **33** uczestników.
- Z gorącego posiłku dostarczanego do domów uczestników w roku sprawozdawczym korzystało **-0** uczestników (przygotowali pracownicy Domu / catering – odpowiednie zaznaczyć)
- Opis sposobu zapewnienia przygotowania i spożycia posiłków przez uczestników korzystających z całodobowych miejsc okresowego pobytu:

13. Zajęcia klubowe:

W roku sprawozdawczym w ramach działalności domu **nie odbywały się / odbywały się zajęcia klubowe dla** osób.
Zajęcia klubowe odbywają się w dniach i godzinach

14. Usługi transportowe (wypełnia się jeżeli są):

- W roku sprawozdawczym dom świadczył usługi transportowe:

	Liczba osób	
Rzeczywista liczba uczestników zajęć w ŚDS	33	X
Osoby dowożone	Liczba osób 33	Dzienny dystans jaki wykonuje pojazd (w km) Ok. 210 km
Osoby dowożone z powodu:	Liczba osób	X
zaburzeń zachowań	5	
niepełnosprawności fizycznej	5	
niepełnosprawności fizycznej innych	23	

⁴ Niepotrzebne skreślić

(np. brak możliwości dojazdu komunikacją publiczną)	
---	--

b) Wykaz posiadanych samochodów do przewozu uczestników w roku sprawozdawczym:

LP.	Marka samochodu	Rok produkcji	Przebieg (km)	Liczba miejsc w pojeździe	Rodzaj paliwa (benzyna, gaz, ropa)	Ocena stanu technicznego pojazdu
1	Volkswagen 7HC Kombi	2013	410 000	9	Olej napędowy	Sprawny technicznie

15. Wykaz partnerów społecznych, z którymi współpracuje dom i ich udział w zapewnieniu integracji społecznej uczestników:

1.	Darczyńcy	Przekazywanie wyrobów dla uczestników	Sprawianie radości uczestnikom.
2.	Biblioteka	Prezentacja prac. biblioterapia	Prezentacja dorobku artystycznego.
3.	Urząd Gminy, GOPS	Prezentacja prac. Załatwiania spraw urzędowych przez naszych uczestników	Prezentacja społeczności lokalnej naszych prac artystycznych. Uczestnicy porafrali samodzielnie załatwiać swoje sprawy związane z kontynuacją pobytu, porafrali uiścić konieczne opłaty itd.

Ze względu na panującą epidemię nie mogliśmy utrzymywać kontaktów towarzyskich z zaprzyjaźnionymi ośrodkami - ŚDS oraz szkołami i przedszkolem. Nasze kontakty ograniczały się do grzeźnościowej wymiany życzęń z okazji świąt.

16. Szkolenia pracowników

Lp.	Tematyka szkolenia	Forma szkolenia Stacjonarna (S) / online (O)	Termin szkolenia	Liczba przeszkolonych pracowników	Ocena efektów szkolenia
1.	Praca z dorosłymi osobami ze sprzężonymi ograniczeniami sprawności i spektrum autyzmu- realizacja ustawy "Za życiem"	O	26.10.2021	1	Poznano nowe metody pracy z osobami ze sprzężoną niepełnosprawnością, które zostaną wykorzystane w pracy z uczestnikami.
2.	Trening społecznego poznania i nuropoznania	O	21.07.2021	1	Poznano strukturę treningów społecznego poznania oraz nuropoznania, planowano sesje treningowe, wypracowano

					przykładowe ćwiczenia do pracy z uczestnikami.
3.	Integracja sensoryczna z dorosłym niepełnosprawnym podopiecznym	O	14.07.2021	I	Poznano teorię integracji sensorycznej, objawy zaburzeń itd. Omówiono problemy związane: z nadpobudliwością, percepcją słuchową, wzrokową, dotykową.
4.	Trening umiejętności komunikacyjnych z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się	O	21.03.2021	I	Nabyto umiejętności prowadzenia treningu komunikacyjnego.

Pracownicy biorący udział w szkoleniach przekazują zdobytą wiedzę pozostałym pracownikom. W roku sprawozdawczym odbyło się szkolenie wewnętrzne przeprowadzone przez psychologa pt: "Motywacja i aktywizacja uczestników".

17. Dokumentacja

W roku sprawozdawczym dokumentację wewnętrzną Domu udostępniono TAK / NIE (odpowiednie podkreślić) osobom trzecim na podstawie z powodu

18. Inne informacje o działaniach Domu w okresie sprawozdawczym

Działalność ośrodka została w dużej mierze ograniczona ze względu na panującą epidemię. Podczas zawieszenia działalności Decyzją Wojewody uczestnicy Domu pozostawali pod opieką pracowników SDS w Ostrówku. Pracownicy ośrodka udzielali uczestnikom telefonicznego wsparcia, służyli radami, załatwiali i dostarczali niezbędne leki i zakupy.

Z zachowaniem odpowiednich zasad bezpieczeństwa udało nam się zorganizować kilka wyjazdów: do kina w Wieluniu, na wycieczkę do Częstochowy, do Gospodarstwa Agroturystycznego do Bogdąnczowic oraz do Agrochatki w Skrzynnie. Zbieraliśmy grzyby i jagody w pobliskim lesie. Uczestniczyliśmy we Mszy Świętej w intencji zmarłych uczestników ŚDS. Podczas spotkania andrzejkowego odbyły się wrózby. Nie zabrakło także upominków od Św. Mikołaja oraz jasełek i wiecerzy wigilijnej. Uczestniczyliśmy w konkursach plastycznych organizowanych przez inne placówki, jak również przygotowaliśmy wystawę prac bożonarodzeniowych, którą prezentowaliśmy w Urzędzie Gminy w Ostrówku.

Podczas cyklu spotkań pt: Nasze podróże " poznaliśmy kulturę, tradycje, obyczaje, kuchnię różnych krajów. Odbyło się kilka spotkań z zaproszonymi gośćmi: policjant, ksiądz, malarka, orkiestra dęta.

Zorganizowaliśmy na terenie naszego ośrodka grilla i ognisko z pieczonymi ziemniakami i kiełbaskami. Podczas święta piernika piekliśmy i zdobiliśmy pierniczki.

19. Informacje o planowanych zmianach w zakresie funkcjonowania ŚDS - nie planujemy zmian w zakresie funkcjonowania. Chcielibyśmy przeprowadzić prace remontowe w budynku- malowanie i wymiana paneli oraz zakupić nowy sprzęt. Złożono wystąpienie do Wojewody Łódzkiego o fundusze z rezerwy celowej.

20. Informacje o pozyskanych i wykorzystanych w roku 2021 środkach finansowych na działalność Domu zawiera:

a) środki finansowe pozyskane przez ŚDS z innych źródeł niż budżet państwa:

kwota: 0,00

źródło:

SKARBNIK
Gminy Ostrówku
Dolny Samopomocy

Lidia Pawlak
mgr Lidia Pawlak

17.01.2022

Data i podpis Dyrektora / Kierownika ŚDS

21. Funkcjonowanie i efekty pracy środowiskowego domu samopomocy w ocenie jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej lub zlecającej prowadzenie Domu (po zapoznaniu się ze sprawozdaniem i z uwzględnieniem dokonanych sprostowań i / lub wniosków z nadzoru oraz uwag i opinii uczestników, ich rodzin i/lub innych mieszkańców gminy/powiatu, jeśli takie informacje są w posiadaniu samorządu).

Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem rocznym merytorycznym, uwzględniając sprostowania oraz opinie na temat funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostrówku działalność Domu oceniam pozytywnie.

Osoba, która będzie nadzorować ŚDS z ramienia jst w roku 2022 (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, bezpośredni nr telefonu, e-mail):

Lidia Pawlak Skarbnik Gminy 438415026

SKARBNIK GMINY

Lidia Pawlak
mgr Lidia Pawlak

17.01.2022

Data i podpis starosty/
wójta/burmistrza/prezydenta
lub osoby upoważnionej

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
w Ostrówku
98-311 OSTRÓWEK
tel./fax 43 841 50 93

**SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU
PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE
ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE
W GMINIE OSTRÓWEK NA LATA 2017-2022
/ ZA ROK 2021 /**



Ostrówek 2021r.

WSTĘP

Przemoc w rodzinie to działania skierowane przeciwko osobom bliskim, które naruszają ich prawa oraz dobra osobiste, powodują cierpienie tak fizyczne jak i psychiczne oraz mają na celu utrzymanie nad nimi kontroli. Przemoc w rodzinie to zjawisko zarówno osobiste, jak i społeczne. Może jej doświadczyć każdy, bez względu na miejsce zamieszkania, wykształcenie, status materialny czy społeczny.

Przemoc w rodzinie może przybierać różne formy (przemoc fizyczna, psychiczna, ekonomiczna, seksualna), jednakże niezależnie od tego, każda z nich stanowi zagrożenie i jest przestępstwem z art. 207 Kodeksu Karnego.

W Polsce przez wiele lat przemoc domowa nie była nazywana po imieniu. Uważano, że w sprawy rodzinne nie powinny ingerować osoby trzecie, gdyż rodzina sama powinna radzić sobie z wszelkimi trudnościami i problemami. Wzrost świadomości i wrażliwości społecznej, a także skala tego zjawiska sprawia, że ludzie dostrzegają problem przemocy domowej i próbują skutecznie jej przeciwdziałać. Ważne jest, aby ofiary wiedziały gdzie i do kogo mogą zwrócić się o pomoc.

Rozwój spójnego i wielopoziomowego systemu pomocy rodzinom dotkniętym przemocą domową powinien opierać się o diagnozę problemu przemocy. Diagnoza ta powinna uwzględniać skalę zjawiska, ofertę placówek i instytucji w zakresie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, postawy, kompetencje i doświadczenia w zakresie działań pomocy osobom uwikłanym w przemoc domową oraz możliwości i bariery podejmowania działań pomocowych. Podstawę programu stanowi podejście interdyscyplinarne, zgodnie z którym wszelkie działania na rzecz rodziny powinny być planowane i wdrażane przez specjalistów o różnych zawodach, będących przedstawicielami różnych instytucji i organizacji. Praca zespołowa ma kluczowe znaczenie. Zapobiega powielaniu działań przez poszczególne służby, daje możliwość uzyskania szerokiej informacji o sytuacji osoby uwikłanej w przemoc, pozwala wspólnie przedyskutować problem, wymieniać spostrzeżenia, wspólnie ustalać najlepszy plan pomocy oraz rozdzielać poszczególne zadania. Żaden pojedynczy specjalista ani instytucja nie jest w stanie zabezpieczyć wszystkich podstawowych potrzeb rodziny uwikłanej w przemoc.

Podstawy prawne Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Podstawowymi aktami prawnymi odnoszącymi się do sytuacji osób doświadczających przemocy w rodzinie oraz określającymi zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego jest:

1. ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U z 2021 poz. 1249)
2. ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 poz. 2268 z późn.zm.)
3. ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z2021 poz. 1119z późn. zm.)
4. oraz przepisy wykonawcze i przepisy prawa miejscowego.

W/w ustawy zobowiązały gminy do tworzenia tego systemu na terenie gminy, w tym do opracowania i realizacji gminnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie to dokument o charakterze operacyjno – wdrożeniowym, jego podstawową rolą jest uszczegółowienie i przełożenie zapisów dokumentu wyższego rzędu na konkretne działania.

Wskazuje on w jaki sposób osiągnięte zostaną założone cele, spójne z lokalną strategią. Jasno opisuje kwestie organizacyjne.

Program dla Gminy Ostrówek na lata 2017-2020 został wdrożony Uchwałą Nr XXIII/169/2017 Rady Gminy Ostrówek z dnia 8 czerwca 2017r.

W wyniku nadzoru przez pracowników Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi w przedmiocie realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie stwierdzono, że Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Gminy Ostrówek jest niespójny z Krajowym Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, bowiem nie zawiera czytelnego harmonogramu działań oraz brak było dokładnego określenia sposobu przeprowadzenia ewaluacji i monitoringu.

Przygotowano zatem nową wersję Programu, który został przyjęty Uchwałą Nr XXVI/186/17 rady Gminy Ostrówek z dnia 8 listopada 2017r.

Głównym celem programu jest zmniejszenie skali zjawiska przemocy w rodzinie na terenie gminy Ostrówek poprzez zapewnienie ochrony i pomocy osobom doświadczającym przemocy oraz skuteczne oddziaływanie na sprawców przemocy.

Cele szczegółowe Programu to:

1. Zapewnienie pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie,
2. Skuteczne oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc w rodzinie,
3. Podejmowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych mających na celu podniesienie świadomości i wrażliwości społecznej na zjawisko przemocy w rodzinie oraz zmianę postaw społeczności lokalnej wobec tego zjawiska,
4. Koordynacja działań podmiotów zajmujących się przemocą w rodzinie, w której występuje przemoc.

Realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy koordynuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrówku reprezentowany przez Kierownika GOPS we współpracy z Przewodniczącą Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego i w porozumieniu z Wójtem Gminy Ostrówek.

Do zasadniczych realizatorów programu wyznaczono:

1. Zespół Interdyscyplinarny w Ostrówku,
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrówku,
3. Komisariat Policji w Osjakowie,
4. Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie,
5. Placówki Oświatowe działające na terenie Gminy Ostrówek.

Zgodnie z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu Przemocy w rodzinie została podjęta Uchwała Nr VII/43/2011r. Rady Gminy Ostrówek z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Ostrówek.

Zgodnie z tą uchwałą zarządzeniem Wójta powołuje się skład zespołu interdyscyplinarnego na 5 letni okres kadencji.

Pierwszy zespół został powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Ostrówek Nr 61/2011r. z dnia 11 października 2011r.

Zarządzeniem Nr 16/2017 Wójta Gminy Ostrówek z dnia 14 marca 2017r. został powołany nowy skład Zespołu Interdyscyplinarnego, który obecnie liczy 9 osób. Członkami Zespołu Interdyscyplinarnego są: pracownicy socjalni, dzielnicowy, sekretarz Gminy w Urzędzie Gminy w Ostrówku, członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrówku, pedagog szkolny, kurator zawodowy oraz pielęgniarka SPZPOZ w Ostrówku;

W 2021 roku w ramach swej działalności Zespół Interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie realizował n/w działania zawarte w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Gminie Ostrówek.

Realizowane cele i zadania Programu:

1. Zapewnienie pomocy osobom doświadczającym przemocy w rodzinie:

L.p.	Działania	Sposób realizacji
1.	Szybka interwencja w sytuacjach zaistnienia aktów przemocy :	W 2021 r. do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęły 2 „Niebieskie Karty” założone przez Komisariat Policji w Osjakowie dotycząca przemocy wobec kobiet.
2.	Udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej:	W zgłoszonych rodzinach, gdzie stwierdzono przemoc, nie było potrzeby udzielania wsparcia finansowego.
3.	Prowadzenie pracy socjalnej:	Pracownicy socjalni kontaktowali się z rodzinami dotkniętymi przemocą. W ramach pracy socjalnej udzielali informacji i wyjaśnień ofiarom przemocy o możliwościach uzyskania wsparcia psychologicznego, prawnego w Centrum Interwencji Kryzysowej w Wieluniu
4.	Zapewnienie dostępu do poradnictwa prawnego, psychologicznego, rodzinnego:	Na terenie Gminy Ostrówek nie ma żadnej placówki, poradni udzielającej wsparcia z zakresu przemocy w rodzinie. Przy Powiatowym Centrum Pomocy w Rodzinie funkcjonuje Centrum Interwencji Kryzysowej w którym zatrudnieni są specjaliści udzielający pomocy.
5.	Udzielenie pomocy wsparcia osobom lub rodzinom dotkniętym przemocą, zmuszonym do opuszczenia dotychczasowego miejsca zamieszkania lub pobytu:	W 2021 roku nie było żadnego przypadku, w którym ofiara przemocy zmuszona byłaby do opuszczenia swojego miejsca zamieszkania.

6.	Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w trybie art. 12a ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie:	W 2021 roku nie było potrzeby zabierania dzieci w trybie art. 12 a ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (art.12a – w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą w rodzinie pracownik socjalny ma prawo odebrać dziecko w rodzinie i umieścić je u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej , w rodzinie zastępczej lub całodobowej placówce opiekuńczo – wychowawczej).
----	---	---

2.Skuteczne oddziaływanie wobec osób stosujących przemoc w rodzinie:

L.p.	Działania	Sposób realizacji
1.	Szybka interwencja w sytuacjach zaistnienia aktów przemocy– procedura „Niebieskie Karty”	W 2021 roku została sporządzona „ Niebieska Karta” dla 2 rodzin. O podjęcie działań w tych rodzinach nie została powiadomiona Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrówku. Przemoc w rodzinach nie miała związku z nadużywaniem alkoholu przez sprawcę. Celem działania jest głównie dokonanie rozeznania w rodzinie pod kątem objęcie rodziny pomocą wynikającą z zapisów ustawy o pomocy społecznej. W celu rozwiązania problemu zorganizowano : 4 posiedzenia grup roboczych.
2.	Motywowanie, kierowanie sprawców przemocy do udziału w programach korekcyjno – edukacyjnych	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieluniu w każdym roku organizuje, ogłasza nabór do udziału w programach korekcyjno- edukacyjnych dla sprawców przemocy. O programach tych informowane są rodziny w których wystąpiła przemoc, w tym sprawcy przemocy. W roku 2021 sprawcy przemocy z naszej gminy nie brali udziału w programach korekcyjno- edukacyjnych dla sprawców przemocy.

3. Podejmowanie działań profilaktycznych i edukacyjnych mających na celu podniesienie świadomości i wrażliwości społecznej na zjawisko przemocy w rodzinie oraz zmianę postaw społeczności lokalnej wobec tego zjawiska:

L.p.	Działania	Sposób realizacji
1.	Zajęcia wychowawcze i edukacyjne w szkołach w ramach szkolnego programu profilaktyki	W roku 2021r. ze względu na ogłoszony w kraju stan epidemii prowadzone były głównie indywidualne rozmowy pedagoga szkolnego z uczniami i rodzicami w przypadku wystąpienia problemów wychowawczych. Ponadto prowadzono n/w działania: -akcja profilaktyczna „Stop przemocy”-zajęcia profilaktyczne z uczniami w klasach, tworzenie plakatów profilaktycznych, wystawa prac uczniów w temacie agresji i przemocy; -międzyszkolny konkurs profilaktyczny „ Młodzi ludzie wolni od...”
2.	Promowanie wartości rodziny oraz metod wychowania (bez użycia przemocy) pedagogizacja rodziców i opiekunów, praca asystenta rodziny	Podczas wywiadówek szkolnych prowadzonych w formie on - line omawiane były tematy dotyczące między innymi przemocy w rodzinie . Organizowane są również w formie on-line spotkania z dziećmi i rodzicami na temat zachowań agresywnych w szkole i w domu.
3.	Promowanie i wspieranie różnych form spędzania czasu wolnego sprzyjającym zachowaniom nieagresywnym	W każdej szkole prowadzone są głównie w formie on-line dodatkowe zajęcia pozalekcyjne dla uczniów biorących udział w konkursach bądź olimpiadach.
4.	Rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych, informacyjnych wśród lokalnej społeczności (ulotek, broszur i plakatów dotyczących zjawiska przemocy)	W szkołach przekazywane były rodzicom za pomocą dziennika elektronicznego LIBRUS informacje na temat instytucji pomagających w razie wystąpienia przemocy w rodzinie, w tym telefony zaufania, telefony na policję. Umieszczenie na tablicy ogłoszeń wewnątrz Urzędu plakatów i ulotek informujących o formach pomocy ofiarom przemocy w rodzinie.

4.Koordinacja działań podmiotów zajmujących się pomocą rodzinie, w której występuje przemoc:

L.p.	Działania	Sposób realizacji
1.	Kontynuowanie prac Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Ostrówek	Działania Zespołu Interdyscyplinarnego kierowane są do rodzin w kryzysie, ukierunkowane na rozwiązanie konkretnego problemu. Grupy robocze Zespołu podejmują działania wynikające z procedury „Niebieskiej karty”, ustalane są plany działań w indywidualnych przypadkach. Monitoring problemu przemocy odbywa się na podstawie protokołów ze spotkań, a następnie wizyty w rodzinach przez policję i pracowników socjalnych GOPS.
2.	Zapewnienie dla kadry pracującej z rodzinami uwikłanymi w przemoc materiałów instruktażowych, publikacji itp.	Kadra pracująca z rodzinami uwikłanymi w przemoc korzysta z różnych materiałów informacyjnych m.in. z „Informatora dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie” opracowanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości i Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
3.	Umożliwienie podnoszenia kompetencji zawodowych poprzez udział w szkoleniach i kursach z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinach	Aby rodziny, w których występuje przemoc objąć profesjonalną i kompleksową pomocą niezbędne jest posiadanie wiedzy i umiejętności w tym zakresie. Ze względu na niski poziom przemocy na terenie gminy w 2021r. zostały zakupione głównie materiały edukacyjne usprawniające pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

5. Podsumowanie


W czasach kryzysów – a niewątpliwie epidemia koronawirusa i obostrzenia z nią związane do takich należą – nasila się bowiem zjawisko agresji w czterech ścianach. Prawdziwym potrzaskiem dla ofiar przemocy jest przymusowa kwarantanna, podczas której oprawca wręcz je osacza, nie daje chwili wytchnienia i nie wiadomo, czy boją się bardziej jego czy koronawirusa.

Zamknięcie ze sprawcą nie tylko stwarza poważne zagrożenie dla jego ofiary, ale uniemożliwia bezpieczny kontakt z osobami, które można poprosić o wsparcie. I nie ma drogi ucieczki. Bo nawet wykonanie telefonu nieraz graniczy z cudem, a często nie jest łatwo opowiedzieć do słuchawki, na czym polega problem. Osoby zajmujące się pracą z ofiarami przemocy twierdzą, że to zjawisko może pojawić się także w domach, w których wcześniej go nie było. Do tej pory bowiem skonfliktowane rodziny na co dzień bezpiecznie się mijały, a izolacja związana z koronawirusem, ciągła obecność w domu, a do tego konflikty na przykład na tle wychowawczym, stres związany z utratą pracy, strach o przyszłość, niepewność i frustracja, mogą stać się zapalnikiem i doprowadzić do rękoczynów.

Konieczność korzystania z pomocy tylko na odległość i promowanie takiej formy kontaktu spowodowały, że wiele osób pierwszy raz odważyło się sięgnąć po pomoc właśnie w czasie pandemii. Ci, którzy do tej pory ignorowali możliwość wykonania telefonu lub napisania maila, przekonali się, że to może być skuteczne. To cenne doświadczenie w edukacji na temat przeciwdziałania przemocy.

Przyczynił się do tego również fakt, że liczne fundacje, stowarzyszenia i instytucje oferowały darmowe wsparcie on-line. Nierzadko anonimowo i o każdej porze dnia i nocy. Oczywiście takich inicjatyw nie brakowało wcześniej, jednak w czasie pandemii przybyło ich i stały się bardzo popularne.

Mimo tak trudnej sytuacji w kraju problem przemocy w rodzinie w naszej Gminie plasuje się na bardzo niskim poziomie. Jednakże przemoc w rodzinie niejednokrotnie ukryta jest w czterech ścianach.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Ilona Koziołek

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
w Ostrówku
98-311 OSTRÓWEK
tel./fax 43 841 59 93

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI
GMINNEGO PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY
W GMINIE OSTRÓWEK
NA LATA 2021 – 2023
(za rok 2021)**



Ostrówek 2021r.

**GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
w Ostrówku
98-311 OSTRÓWEK
tel./fax 43 841 59 93

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI
GMINNEGO PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY
W GMINIE OSTRÓWEK
NA LATA 2021 – 2023
(za rok 2021)**



Ostrówek 2021r.



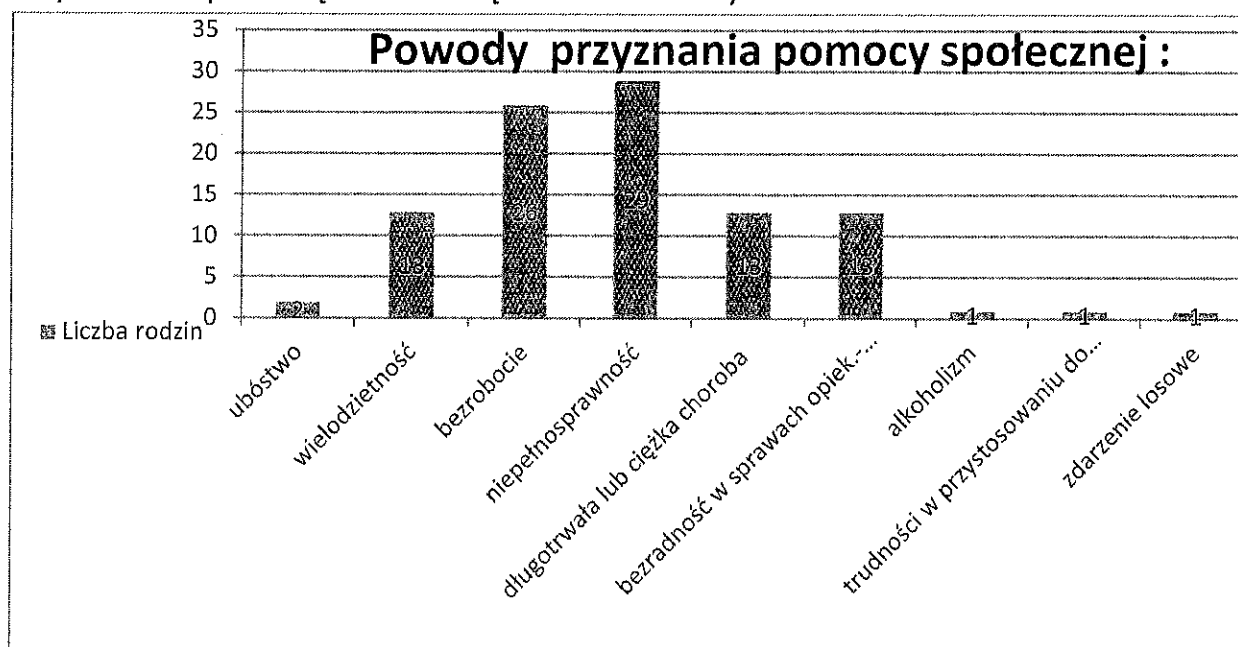
W 2021r. Ośrodek Pomocy Społecznej finansował pobyt 1 dziecka w rodzinie zastępczej i pobyt przez okres 5 miesięcy 1 dziecka w Ośrodku Preadopcyjnym „Tuli Luli „ w Łodzi , a następnie do października opłacał pobyt tegoż dziecka w rodzinie zastępczej zawodowej. Koszt dofinansowania wynosił **12 293,77zł.**

Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej objął poradnictwem i pracą socjalną **1 rodzinę**, której dzieci zostały umieszczone w rodzinie zastępczej. Działania te miały na celu odbudowę więzi rodzinnych.

Równie ważną formą wsparcia rodziny jest praca socjalna - to zespół metodycznych działań świadczonych na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym, jak również w celu zapobiegania pogarszania się ich sytuacji. Celem pracy socjalnej jest umożliwienie, wspieranie lub wywoływanie zmiany sposobu funkcjonowania osoby i rodziny oraz jej otoczenia, a także wzmocnienie potencjału osób i rodzin do przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych. Rodziny z dziećmi, które nie korzystają ze wsparcia asystenta rodziny mogą skorzystać z pomocy świadczonej w ramach pracy socjalnej.

Pracą socjalną Ośrodka min. w formie poradnictwa, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych w 2021r. objętych było **31 rodzin.**

W 2021r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrówku objął swoim wsparciem i pomocą materialną **115 rodzin** w tym **26 rodzin z dziećmi.**



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GOPS w Ostrówku.

W ramach Gminnego Programu Wspierania Rodziny w 2021r. realizowane były następujące działania:

1.Podnoszenie jakości i efektywności usług świadczonych na rzecz wspierania rodziny.

Rodzinie przeżywającej trudności, borykającej się z sytuacją szeroko rozumianego kryzysu udzielana jest kompleksowa pomoc służąca utrzymaniu dziecka w rodzinie. Każda rodzina przeżywająca trudności opiekuńczo-wychowawcze może skorzystać ze wsparcia asystenta rodziny. Celem tej usługi jest poprawa funkcjonowania systemu rodziny, w szczególności poprzez stworzenie optymalnych warunków służących wychowaniu dzieci oraz nabycie i doskonalenie umiejętności społecznych rodziców, a także zwiększenie ich kompetencji rodzicielskich. Asystent rodziny dokonuje diagnozy, analizując możliwości rodzin do samodzielnego przewyciężania sytuacji trudnych, budują wraz z rodzinami plan pracy i podejmują działania ukierunkowane na rozwiązanie trudności.

Rodziny objęte asystenturą dotknięte są przede wszystkim trudnościami związanymi z bezradnością w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, jednak problemy te często wydają się być wtórne do wielu innych. Są nimi: ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność dziecka lub/i osoby dorosłej, uzależnienia, przemoc, problemy lokalowe. Asystent w ramach współpracy z rodziną pomaga jej określić zasoby tj. możliwości wewnętrzne i zewnętrzne, co w dalszej współpracy przekłada się na skonstruowanie planu pracy z wykorzystaniem zaplecza instytucjonalnego.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrówku w 2021 roku zatrudniony był na umowę zlecenie **1 asystent rodziny** który objął swoim wsparciem **4 rodziny**. W związku z możliwością uzyskania dofinansowania do wynagrodzenia asystentów rodziny Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wystąpił z wnioskiem do Wojewody o przyznanie dotacji w ramach rządowego programu Asystent Rodziny na rok 2021.

Wprowadzenie

Rodzina stanowiąc podstawowe środowisko zapewniające bezpieczeństwo emocjonalne i zaspokajające podstawowe potrzeby dziecka, jest naturalnym środowiskiem wychowawczym, w którym ogromną rolę odgrywają wzajemne relacje panujące pomiędzy jej członkami.

Organizacja dzisiejszego świata, postęp cywilizacyjny i towarzyszący mu pośpiech powodują, iż współczesne rodziny coraz częściej borykają się z różnymi problemami i sytuacjami kryzysowymi, które zakłócają spójność rodziny, wywołują nieprawidłowe relacje pomiędzy jej członkami.

Dysfunkcje występujące w środowisku rodzinnym, często mające charakter złożony, wpływają na konieczność udzielania członkom rodzin specjalistycznej pomocy, wsparcia zewnętrznego lub podjęcia interwencji. W związku z tym polityka naszego państwa oraz wszelkie działania instytucji samorządowych, są nakierowane na udzielanie rodzinie konkretnej i kompleksowej pomocy.

Zgodnie z art. 179 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447) w terminie **do dnia 31 marca** każdego roku wójt składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

Do zdań własnych gminy, w myśl art. 176 wspomnianej na wstępie ustawy, należy:

1. opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny;
2. tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
3. tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - a. zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b. organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c. prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;

4. finansowanie:

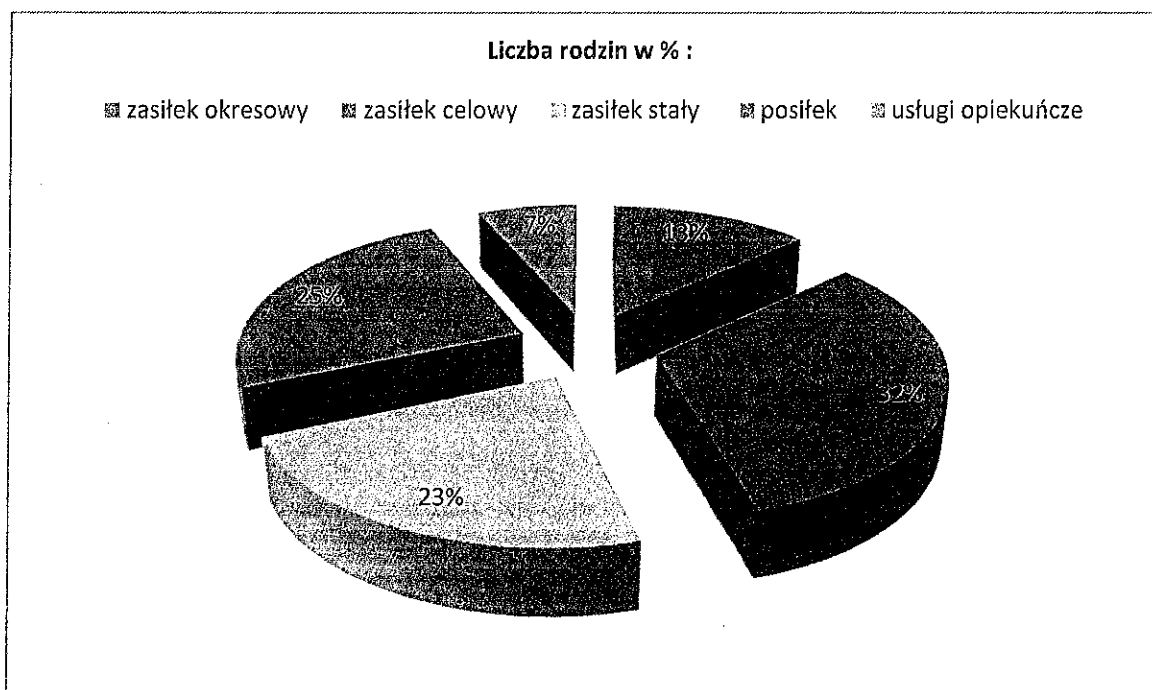
- a. podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b. kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
5. współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
6. sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3;
7. prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Wyżej wymienione zadania wykonywane były w oparciu o Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Ostrówek na lata 2021 – 2023 przyjętego Uchwałą Nr XXV/151/21 Rady Gminy Ostrówek z dnia 5 lutego 2021r.

Program adresowany jest do rodzin z dziećmi, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Celem tego Programu jest przywrócenie rodzinie zdolności do prawidłowego wypełniania tej funkcji, poprzez pracę z rodziną oraz zapewnienie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci. Zadania w ramach Programu koncentrują się nie tylko na dziecku, ale na całej rodzinie, również w sytuacjach, gdy dziecko umieszczone zostaje poza rodziną biologiczną w celu odzyskania przez nią funkcji opiekuńczych. W jego realizacji uczestniczą instytucje i organizacje realizujące zadania mieszczące się w zakresie wspierania rodziny. Przede wszystkim pracownicy ośrodka pomocy społecznej , powiatowego centrum pomocy rodzinie, policji, placówek oświatowych oraz sądu.

W związku z przedłużającym się na rok 2021 stanem zagrożenia epidemiologicznego związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 działania podejmowane przez Ośrodek zostały w znacznej mierze ograniczone , sprowadzone do działań najpotrzebniejszych i najważniejszych możliwych do zrealizowania.

Najczęstsze formy pomocy rodzinie :



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GOPS w Ostrówku.

W roku sprawozdawczym na terenie gminy realizowane były programy i projekty adresowane do rodzin z dziećmi. Jednak na skutek wprowadzonych w kraju obostrzeń związanych z pandemią Covid-19 realizacja programów w znacznej mierze została ograniczona.

Rodziny wielodzietne mogły skorzystać z Karty Dużej Rodziny. Program uprawnia do korzystniejszego, od ogólnie obowiązującego, dostępu do towarów, usług oraz innych form działalności. Wydano **65 Kart Dużej Rodziny** dla rodzin posiadających co najmniej 3 dzieci, w wieku do 18 roku życia lub maksymalnie do 25 roku życia oraz rodziców, którzy w przeszłości mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci.

W ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym prowadzono dla mieszkańców gminy Ostrówek punkt wydawania żywności. Produkty spożywcze wydawane były raz w miesiącu. Kwalifikację do Programu prowadzili pracownicy socjalni GOPS w oparciu o obowiązujące przepisy. W związku z wystąpieniem zagrożenia epidemicznego wydawanie żywności przebiegało w inny sposób niż dotychczas. Aby zachować

szczególnej ostrożność wyznaczono konkretne dni i godziny wydawania żywności dla osób z poszczególnych sołectw. Zachowano reżim sanitarny. W ramach w/w podprogramu odbyło się **7 dostaw żywności**. Z terenu gminy Ostrówek pomocą w formie paczki żywnościowej zostało objętych 295 osób. Z tej formy wsparcia skorzystało ponad 116 rodzin z dziećmi. Ogółem wydano ponad **16 ton** żywności. W ramach Programu zostały rozpropagowane ulotki dotyczące zdrowego stylu odżywiania i racjonalnego gospodarowania produktami żywnościowymi.

Realizacja w roku 2021 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” :

Liczba dzieci:	Liczba świadczeń :	Kwota:
56	4 413	48 796,20

Osoby, które z różnych przyczyn nie mogły otrzymywać gotowych posiłków, korzystały z pomocy w formie zasiłku celowego na zakup posiłku. W 2021 roku 18 rodzin tj. 44 osoby w rodzinach skorzystały z tej formy pomocy.

Przedłużający się na rok 2021 stan epidemii spowodował czasowe ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty i zawieszenia działalności jednostek oświaty w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej podjął niezbędne działania aby zaistniała sytuacja nie skutkowałą ograniczeniem dzieciom dostępu do podstawowego świadczenia jakim jest gorący posiłek w okresie nauki w szkole i w przedszkolu. W czasie zamknięcia placówek edukacyjnych dzieci zostały objęte pomocą w formie świadczenia pieniężnego (zasiłku celowego) na zakup posiłku (żywności).

W gminie świadczona była także pomoc w formie :

Rodzaj świadczenia :	Liczba rodzin:	Kwota:
świadczenia rodzinne wraz z dodatkami	702	1 723 020,20zł
świadczenia z funduszu alimentacyjnego	26	132 313,00zł
świadczenia wychowawcze 500+	498	4 633 418,50zł

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2021r. był również realizatorem programu „**Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi**” finansowanego ze środków PFRON. W ramach realizacji projektu z pomocy w formie :

Paczek żywnościowych oraz środkami czystości i higienicznymi o wartości : 200zł każda	skorzystało : 76 rodzin w których jeden z członków rodziny posiadał orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
--	---

Ponadto z w/w programu zakupiono sprzęt i wyposażenie podnoszące poziom bezpieczeństwa sanitarnego w placówkach oświatowych i jednostkach organizacyjnych Gminy Ostrówek. Łączna kwota wykorzystanych środków : **73 899,20zł**

W gminie zdiagnozowano **13 rodzin**, które borykają się z trudnościami w obszarze opiekuńczo-wychowawczym oraz prowadzeniu gospodarstwa domowego.

W okresie sprawozdawczym **4 rodzinom** udzielono wsparcia w formie pomocy asystenta rodziny i pracy socjalnej. Gmina nie dysponuje placówkami wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży. Z programu Karta Dużej Rodziny skorzystało prawie 65 osób – mniej niż w tamtym roku, jednak większość rodzin wielodzietnych skorzystała z tej formy pomocy w poprzednich latach. W okresie sprawozdawczym nie udało się powołać ani jednej rodziny wspierającej.

2.Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrówku wśród licznych działań na rzecz dzieci i młodzieży realizuje także program stypendialny. Stypendium szkolne o charakterze socjalnym może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji. Z jednej strony umożliwia pokonanie barier dostępu do edukacji wynikających z

trudnej sytuacji materialnej ucznia, a z drugiej wspiera edukację uczniów zdolnych.

Od września ubiegłego roku został wdrożony w naszej Gminie - Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży Gminy Ostrówek. Celem programu jest:

- 1) motywowanie uczniów do podejmowania działań mających na celu odkrycie własnych uzdolnień oraz do ciągłej pracy nad rozwijaniem talentów i pogłębianiem wiedzy;
- 2) materialne wsparcie uczniów szczególnie uzdolnionych w procesie zdobywania wiedzy i umiejętności;
- 3) stwarzanie pozytywnych wzorców dla dzieci i młodzieży;
- 4) podnoszenie jakości kształcenia poprzez inspirowanie nauczycieli i dyrektorów do podnoszenia oferty edukacyjnej, służącej rozwijaniu indywidualnych potrzeb i zainteresowań uczniów;
- 5) promocja gminy Ostrówek;
- 6) kreowanie postaw i zachowań pożądanых społecznie.

Placówki oświatowe, poza działaniami statutowymi, prowadzą szereg dodatkowych zajęć m.in. kompensacyjnych na rzecz uczniów wykazujących deficyty poznawcze. Oferta zajęć pozalekcyjnych stanowi także alternatywną formę spędzania czasu wolnego i wspiera rozwój zainteresowań uczniów. Szkoły podstawowe na terenie Gminy Ostrówek prowadzą dodatkowe zajęcia sportowe, kółka przedmiotowe, kółka zainteresowań, zajęcia z zakresu poradnictwa edukacyjno-zawodowego, wyjazdy do kina, wyjazdy na wycieczki.

Gmina wychodzi naprzeciw oczekiwaniom rodziców, którzy chcą bądź muszą podjąć zatrudnienie. Odpowiednie warunki rozwoju dzieci zapewniają w gminie przedszkola. Na terenie Gminy funkcjonuje **1** przedszkole publiczne z filią i **3 oddziały** przedszkolne.

W ramach zwiększenia dostępności kształcenia dla dzieci niepełnosprawnych dwoje dzieci z terenu gminy Ostrówek korzysta z : zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz indywidualnego nauczania w domu. W roku szkolnym 2020/2021 dowożonych do szkół było :

- około 60 dzieci do szkoły podstawowej w Ostrówku;
- 7 dzieci do Specjalnego Ośrodka Szkołno- Wychowawczego w Gromadzicach;
- 2 dzieci do Szkoły Podstawowej Specjalnej w Wieluniu;

Reasumując Gmina Ostrówek dba o rozwój i edukację dzieci i młodzieży. Udzielane są stypendia i zasiłki szkolne. Mnogość zajęć pozalekcyjnych prowadzonych w szkołach pozwala na rozwój poznawczy i intelektualny dzieci w nich uczestniczących. Umożliwia także uczniom poznanie i rozwój własnych zainteresowań. Jest również formą aktywnego spędzania czasu wolnego. Gmina zapewnia miejsca w przedszkolach dla około 200 dzieci.

3. Promocja rodziny , przeciwdziałanie niekorzystnym zjawiskom zagrażającym prawidłowemu funkcjonowaniu.

Gmina Ostrówek posiada atrakcyjną ofertę w zakresie możliwości spędzania czasu wolnego dla rodzin z dziećmi. Każdego roku w Gminie odbywają się pikniki rodzinne i imprezy integracyjne oraz imprezy o charakterze kulturalnym adresowane dla mieszkańców. Rok 2021 nie sprzyjał organizacji wielu atrakcyjnych form wypoczynku ze względu na przedłużający się stan epidemii w kraju. Mimo utrudnionych warunków zorganizowano w Gminie kilka programów i projektów profilaktycznych.

Kluby sportowe promują rozwój kultury fizycznej w różnych dyscyplinach sportowych. Na terenie Gminy działają m.in.: Uczniowski Klub Sportowy „ UKS Ostrówek” i Klub Sportowy UMKS „Ostrowia”. Ze względu na wprowadzone obostrzenia sanitarne kluby sportowe w znacznej mierze były zmuszone zawiesić swoją działalność.

Podsumowując w okresie sprawozdawczym nie było możliwości zorganizowania na terenie Gminy dużych imprez dla rodzin i dzieci ze względu na wprowadzony w kraju stan epidemiczny.

4. Zapewnienie rodzinom i dzieciom bezpieczeństwa zdrowotnego i publicznego.

Promowaniem zdrowego stylu życia i prowadzenie profilaktyki zdrowotnej w szczególności zajmują się placówki oświatowe z terenu gminy poprzez realizację programów min.:

- „Dbam o własne ciało, zdrowie, bezpieczeństwo i sprawność fizyczną”,

- „Czyste powietrze wokół nas ”,

- „Szlanka mleka”,

- „Warzywa i owoce w szkole”,

- „Środa dniem zdrowej żywności”,

oraz propagowanie zdrowego stylu życia i troskę o środowisko naturalne, udział w akcji zużytych baterii i segregacji śmieci, promowanie aktywności fizycznej oraz organizowanie imprez promujących aktywne spędzanie czasu wolnego z rodziną.

Niekorzystny czas wprowadzonego w kraju stanu epidemicznego nie zahamował organizowania i prowadzenia programów i projektów profilaktyki uzależnień, które miały niebagatelny wpływ na wzrost świadomości mieszkańców miasta w tym zakresie.

Podsumowanie

Na podstawie wielu doświadczeń z obszaru podejmowanych działań na rzecz rodzin, w których występują problemy opiekuńczo-wychowawcze, wskazuje się potrzebę coraz bardziej pogłębionej i zindywidualizowanej pracy. Aby skutecznie pomóc rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, należy przeprowadzić analizę sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego, jak i przyczyn, które doprowadziły do kryzysu w rodzinie.

Zwiększone zaangażowanie osób współpracujących z rodzinami znajdującymi się w kryzysie, wzmocnienie roli i funkcji rodziny oraz rozwijanie umiejętności opiekuńczo - wychowawczych i wpieranie rodziny to działania, które zdeterminują sukces. W związku z powyższym bardzo ważna jest rola asystenta rodziny jako osoby, która na co dzień pracuje z rodziną i pomaga jej przezwyciężyć trudności. W pomocy rodzinie w wyjściu z trudnej sytuacji istotna jest współpraca asystenta rodziny z innymi instytucjami tj. z rodzinnym kuratorem zawodowym, kuratorami społecznymi, Powiatową Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną wychowawcami i pedagogami szkolnymi, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie. Nieodzownym elementem w osiągnięciu sukcesu jest również wsparcie specjalistów z zakresu psychologii, psychoterapii, psychiatrii i terapii uzależnień. W 2021 r. działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej były prowadzone w reżimie sanitarnym związanym z pandemią COVID-19, pracownicy socjalni oraz asystenci rodziny utrzymywali stały kontakt telefoniczny z rodzinami objętymi wsparciem tut. Ośrodka, w sytuacjach wymagających interwencji osobistej w zachowaniem obowiązujących zasad udawali się w środowisko rodzinne. Wszystkie działania podejmowane w ramach Gminnego programu wspierania rodziny na lata 2021-2023 mają na celu polepszenie sytuacji dziecka i rodziny,

zwiększenie poczucia bezpieczeństwa socjalnego rodzin, ograniczenie patologii społecznej w rodzinach, zminimalizowanie negatywnych zachowań wśród dzieci i młodzieży, zminimalizowanie problemów rodzin wymagających wsparcia, poprawa w funkcjonowaniu rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze, bezradnych w prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz rodzin, których dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej.

Z przedstawionych powyżej danych wnioskować można, że w sposób ciągły prowadzone są działania zmierzające do polepszenia sytuacji dziecka i rodziny.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Ilona Kozłótek

S p r a w o z d a n i e
z wykonania dochodów i wydatków
na profilaktykę i przeciwdziałanie uzależnieniom w 2021 r.

W 2021 r. do GKRPA wpłynęło 1 zawiadomienie ze Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostrówku o nadużywaniu. WW wyniku przeprowadzonej rozmowy motywującej zgłoszona osoba poddała się dobrowolnemu leczeniu odwykowemu. Członkom komisji wypłacono diety w wysokości 300 zł.

W lutym w Szkole Podstawowej w Ostrówku był realizowany program profilaktyczny „Fonolandia” zakupiono materiały do przeprowadzenia programu oraz nagrody dla uczestników; koszt zakupu – 672,30 zł.

W kwietniu w Szkole Podstawowej w Ostrówku w klasach VII i VIII został przeprowadzony program profilaktyczny „Debata”; koszt programu – 1 050 zł.

W czerwcu dzieci ze Szkoły Podstawowej w Skrzynnie, Janowie i Okalewie uczestniczyły w wycieczce szkolnej do Zakopanego, będącej elementem projektu propagującego aktywność ruchową wśród uczniów – „Znów aktywni”. Zapłacono za noclegi uczniów – 5520 zł i usługę transportową przewoźnika – 4677,18 zł.

W czerwcu uczniowie klas II – V ze Szkoły Podstawowej w Skrzynnie odbyli wycieczkę szkolną do Ośrodka Szkoleniowo – Wypoczynkowego ZHP „Nadwarciański Gród” w Załęczu Wielkim. Zapłacono kwotę 600 zł przewoźnikowi.

We wrześniu we wszystkich szkołach podstawowych z terenu gminy zostały przeprowadzone projekty profilaktyczne rekomendowane przez PARPA, w dwóch grupach wiekowych:

- 1/ w klasach I – III program „Cukierki”,
- 2/ w klasach VI – VIII program „Debata”.

Całkowity koszt projektów – 8 000 zł.

We wrześniu uczniowie ze Szkół Podstawowych ze Skrzynna, Janowa i Okalewa uczestniczyli w wycieczce integracyjnej do Energylandii w Zatorze, w ramach realizowanego projektu profilaktycznego „Połączmy się – w grupie siła”. Za transport zapłacono kwotę 4 000 zł.

W październiku uczniowie ze Szkoły Podstawowej w Ostrówku, w ramach realizowanego projektu profilaktycznego „Bądź zyczliwy...”, uczestniczyli w wycieczce do Torunia. Koszt wyjazdu – 3 400 zł.

W listopadzie w Szkole Podstawowej w Skrzynnie odbyło się podsumowanie projektu profilaktycznego „Połączmy się – w grupie siła”. Przeprowadzono anonimowe ankiety wśród uczniów i rodziców; wyniki tych ankiet zostały omówione w Gminnym

Programie Profilaktyki i Rozwiązywania problemów alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii. Przeprowadzono konkursy: plastyczny, na prezentację multimedialną oraz zaprezentowano „Bajkę o nikotynie”. Za materiały do przeprowadzenia konkursów oraz nagrody dla uczestników zapłacono 2 320,52 zł

W grudniu w Szkole Podstawowej w Ostrówku przeprowadzono konkurs „Otwórz serce dla siebie i dla innych” w ramach którego przeprowadzono konkurs na plakat oraz konkurs kolęd i pastorałek. Za materiały i nagrody dla uczestników zapłacono 4 331,54 zł.

Ogółem wydatki na profilaktykę wyniosły **34 871,54 zł**.

Środki finansowe na realizację zadań związanych z profilaktyką pochodzą z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz od sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml /po raz pierwszy w 2021 r./.

Ogółem z opłat uzyskano dochody w kwocie **63 162,65 zł**.

W 2021 r. na terenie gminy, według oświadczeń podmiotów sprzedających napoje alkoholowe, sprzedano wszystkich napojów alkoholowych na łączną kwotę **2 856 115,49 zł**, z czego:

piwa 1 099 793,08 zł,
wina 162 852,20 zł,
wódki 1 593 470,21 zł.

Zup. WOJTA
mgr inż. Urszula Turek
Inspektor ds. gospodarki
gruntami i przedsiębiorczości



Projekt

z dnia 16 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 23 lutego 2022 r.

w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ostrówek w 2022 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2022r., poz. 559) i art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022r. poz. 572) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ostrówek w 2022 roku w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/154/21 Rady Gminy Ostrówek z dnia 25 marca 2021r. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Ostrówek w 2021 roku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Ostrówek

Andrzej Wojewoda

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Ostrówek

z dnia 23 lutego 2022 r.

**PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZETAMI BEZDOMNYMI
ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOCI ZWIERZĄT
W GMINIE OSTRÓWEK**

Rozdział 1.

Zakres i cel programu

§ 1. Zakres niniejszego Programu odpowiada art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022r. poz. 572) i obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy poprzez odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt,
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- 6) usypianie ślepych miotów,
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

§ 2. Celem niniejszego programu jest:

- 1) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz zapobieganie bezdomności zwierząt;
- 2) ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy;
- 4) edukacja mieszkańców Gminy w zakresie zasad humanitarnego traktowania zwierząt oraz obowiązków właścicieli wobec zwierząt domowych.

Rozdział 2.

Uregulowania prawne dotyczące ochrony zwierząt

§ 3. 1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 poz. 572) jest podstawowym aktem prawnym regulującym postępowanie ze zwierzętami.

2. Regulacje prawne dotyczące zwierząt znajdują się m.in. w:

- 1) Uchwale Nr XX/126/20 Rady Gminy Ostrówek z dnia 8 października 2020r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Ostrówek;

Rozdział 3.

Odpowiedzialność za działania związane z realizacją programu

§ 4. Działania związane z realizacją Programu prowadzą:

- 1) Gmina Ostrówek;
- 2) Schronisko, z którym Gmina zawrze stosowną umowę.

Rozdział 4. Wyjaśnienia

§ 5. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „Gminie”, należy przez to rozumieć Gminę Ostrówek;
- 2) „schronisku”, należy przez to rozumieć schronisko, z którym Gmina Ostrówek nawiąże współpracę;
- 3) „zwierzętach bezdomnych”, należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka i nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką dotąd pozostawały;
- 4) „zwierzętach domowych”, należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 5) „zwierzętach gospodarskich” – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 6) „zwierzętach wolno żyjących (dzikich)” – rozumie się przez to zwierzęta nieudomowione żyjące w warunkach niezależnych od człowieka;
- 7) kotach wolno żyjących, należy przez to rozumieć koty urodzone i żyjące na wolności.

Rozdział 5.

Zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez zapewnienie zwierzętom miejsca w schronisku

§ 6. 1. Bezdomne zwierzęta znajdujące się na terenie Gminy Ostrówek będą zbierane przez pracowników Fundacji "Zwierzyniec" z siedzibą w Wieluniu przy ul. 18 Stycznia 131 zgodnie z zawartą umową i umieszczane w schronisku w miejscowości Szczyty ul. Wieluńska 178a, 98-355 Działoszyn.

2. Zbieranie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy będzie prowadzone przy użyciu specjalistycznego sprzętu, nie powodującego zagrożenia zdrowia lub życia zwierzęcia.

3. Zbierane będą także zwierzęta, które w wyniku zdarzeń losowych utraciły właściciela (np. w wyniku wypadku, zgonu właściciela lub pobytu w szpitalu).

§ 7. 1. W okresie przebywania zwierząt w schronisku poszukiwani będą bądź właściciele, bądź osoby zainteresowane ich adopcją.

2. Zebrane zwierzęta będą miały zapewnioną stałą opiekę lekarza weterynarii, wyżywienie i schronienie, zarówno w schronisku.

3. Schronisko dla zwierząt przeprowadzało będzie obowiązkową sterylizację, bądź kastrację zwierząt oraz ich znakowanie specjalnym urządzeniem elektronicznym (czipem).

§ 8. W przypadku podejrzeń co do poprawności realizacji zapisów zawartych w umowie, zostanie przeprowadzona wizytacja w schronisku przez upoważnionych pracowników Gminy.

§ 9. Zgłoszenie w sprawie bezdomnego zwierzęcia wałęsającego się po terenie gminy można kierować na numer telefonu 43 841 50 26 lub 505 153 936.

Rozdział 6.

Zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez ich sterylizację, kastrację i usypianie ślepych miotów

§ 10. 1. Koszty sterylizacji i kastracji zwierząt domowych ponoszą ich właściciele.

2. Koszt usypienia ślepego miotu spoczywa na ich właścicielu.

3. Gmina w pełni finansuje koszty usypiania ślepych miotów bezdomnych kotów, kotów wolno żyjących oraz bezdomnych psów.



Rozdział 7.

Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym dokarmianie ich

§ 11. Wolno żyjące koty są bardzo ważne ze względu na korzyści jakie ze sobą niosą. Przyczyniają się, one do regulacji populacji gryzoni, zarówno myszy jak i szczurów.

§ 12. 1. Wolno żyjące koty nie będą podlegały wyłapywaniu i przewożeniu do schroniska. W celu sprawowania opieki nad kotami bytującymi w otoczeniu człowieka, na podstawie obserwacji oraz zgłoszeń mieszkańców zostaną ustalone miejsca ich gromadzenia.

2. W razie potrzeby Gmina zapewni wolno żyjącym kotom opiekę weterynaryjną oraz dokarmianie.

3. W przypadku ustalenia miejsca występowania wolno żyjących kotów będą dokarmiane raz w tygodniu przez wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy.

Rozdział 8.

Metody zapobiegania bezdomności zwierząt,

odławianie bezdomnych zwierząt i obligatoryjna ich sterylizacja lub kastracja

§ 13. W celu zmniejszenia bezdomności psów oraz zapewnienia bezpieczeństwa obywateli Gminy Ostrówek podejmowane będą akcje wyłapywania wałęsających się psów, które po przebytej kwarantannie w schronisku, pozwalającej na odnalezienie właściciela ewentualnie osoby chętnej do adoptowania zwierzęcia, poddawane będą obowiązkowej sterylizacji, kastracji.

Rozdział 9.

Inne metody zmniejszenia populacji bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Ostrówek

§ 14. 1. Urząd Gminy promuje działania mające na celu zapobieganie powiększania się populacji bezdomnych zwierząt na jej terenie.

2. W celu zmniejszenia problemu bezdomności podejmowane są starania mające na celu jego rozwiązanie poprzez:

- 1) akcje edukacyjne promujące humanitarne traktowanie zwierząt i propagujące opiekę nad zwierzętami;
- 2) zwiększanie świadomości właścicieli zwierząt domowych (kotów i psów) na temat ich odpowiedzialności za swoje zwierzęta i ich potomstwo (poprzez media);
- 3) nałożenie określonych obowiązków na mieszkańców Gminy posiadających zwierzęta domowe zgodnie z regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Ostrówek;
- 4) akcje związane z poszukiwaniami nowych właścicieli dla bezdomnych kotów i psów, poprzez umieszczanie informacji o możliwości ich adopcji na stronie internetowej Urzędu Gminy w formie plakatów na terenie Gminy;

Rozdział 10.

Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 15. Zwierzęta gospodarskie, których zdrowie lub życie jest zagrożone zostaną przekazane gospodarstwu rolnemu znajdującemu się pod adresem 98-311 Ostrówek 73, z którym Gmina Ostrówek ma zawartą stosowną umowę.

Rozdział 11.

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 16. Opiekę weterynaryjną w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt zapewni lekarz weterynarii Krzysztofa Rzepecka prowadząca gabinet weterynaryjny pod adresem ul. Parkowa 14c, 98-270 Złoczew z którym, Gmina Ostrówek zawarła stosowną umowę. Zgłoszenie można kierować na numer telefonu 512 041 981.

Rozdział 12.

Finansowanie programu

§ 17. W 2022 roku na realizację zadań zawartych w niniejszym programie przeznaczono w budżecie kwotę w wysokości 14 000,00 zł.

1. Podział środków na realizację poszczególnych zadań:

- 1) 10000 zł na odławianie bezdomnych zwierząt, zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku, żywienie i opiekę weterynaryjną;
- 2) 1000 zł na zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich ;
- 3) 1000 zł na zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- 4) 1000 zł na opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 5) 1000 zł na usypianie ślepych miotów bezdomnych kotów, kotów wolno żyjących oraz bezdomnych psów.

2. Płatność zostanie dokonana przelewem na konto, na podstawie faktur potwierdzających wykonanie usługi, zgodnie z warunkami określonymi w umowach.

Projekt

z dnia 14 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/ /2022
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 29 marca 2022 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022 - 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2022 r. poz. 559/, art. 4¹ ust. 2, 2a i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. z 2021 r. poz.1119, 2469; z 2022 r. poz. 24, 218/ oraz art.10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomani /Dz.U. z 2020 r. poz. 2050; z 2021 r. poz. 2469/ uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022 - 2025 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

[Signature]
mgr inż. Andrzej Kozłowski

z dnia 29 marca 2022

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA LATA 2022 - 2025

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania narkomanii na lata 2022 - 2025 określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki i minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania alkoholu, narkotyków i innych substancji psychoaktywnych. Program przedstawia zadania własne gminy wynikające z art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii; zadania i sposoby realizacji określone w programie są dostosowane do potrzeb lokalnych i możliwości prowadzenia określonych form pracy w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne i osobowe. Program adresowany jest do wszystkich grup społecznych w jakikolwiek sposób związanych z problemem uzależnień, bądź zagrożonych prawdopodobieństwem jego wystąpienia. Realizatorami zadań ujętych w programie będą: Urząd Gminy w Ostrówku, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrówku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrówku, Środowiskowy Dom Samopomocy w Ostrówku, Komisariat Policji w Osjakowie, szkoły podstawowe z terenu gminy Ostrówek oraz inne instytucje i osoby zajmujące się profilaktyką uzależnień.

Rozdział 2.

Analiza i diagnoza problemu uzależnień w gminie Ostrówek

Na terenie gminy funkcjonuje 13 placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych, w tym 11 sklepów i 1 bar. Maksymalna liczba zezwoleń dla poszczególnych napojów alkoholowych wynosi:

- 1) do 4,5% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - 45;
- 2) powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu - 45;
- 3) powyżej 18% zawartości alkoholu - 45.

W listopadzie w roku szkolnym 2021/2022 w Szkole Podstawowej w Skrzynnie została przeprowadzona ankieta na temat uzależnień wśród 35 uczniów klas IV - VIII oraz 56 rodziców uczniów tejże szkoły. Wynika z niej, że uczniowie mają świadomość szkodliwości używek, zwłaszcza napojów alkoholowych. Badanie przeprowadzone w szkole wykazało, iż zdecydowana większość spośród badanych uczniów /89%/ nigdy nie próbowała alkoholu. Jednak są uczniowie, którzy mimo tak młodego wieku pili alkohol /4 spośród badanych 35 uczniów/. Najbardziej popularnym rodzajem napoju alkoholowego wśród tych młodych ludzi, którzy pili alkohol było piwo. Cała grupa ankietowanych deklaruje, że ma wiedzę, iż picie alkoholu prowadzi do uzależnienia i niszczy życie. Zdecydowana większość /89%/ zna konsekwencje wynikające z uzależnień. Uczniowie wiedzą do kogo mogą się zwrócić o pomoc w przypadku uzależnienia. Na pytanie "kogo porosisz o pomoc w wypadku, gdyby ktoś usiłował Cię nawozić lub zmusić do palenia lub picia,, większość /91%/ wybrała rodziców, ale w odpowiedziach wymieniano także dyrektora szkoły, wychowawcę lub kolegę/koleżankę. Tylko 2 uczniów przyznało, że proponowano im używanie alkoholu. Wszyscy ankietowani uczniowie odpowiedzieli, że nie mieli styczności ze środkami odurzającymi. 77% uczniów deklaruje, że wie, czym są dopalacze. Zdecydowana większość ankietowanych zna konsekwencje wynikające z uzależnień. 100% uczniów twierdzi, że na terenie szkoły nie było przypadku zachęcania uczniów do zażywania środków psychoaktywnych. Uczniowie rozmawiają o swoich problemach z rodzicami /80%/, ale

też z kolegami/koleżankami lub rodzeństwem. Z ankiety wynika, że uczniowie mają dobry kontakt z rodzicami: 50% oceniło je jako bardzo dobry, 50% jako dobry. Uczniowie rozmawiają o swoich problemach z rodzicami /80%/, ale też z kolegami/koleżankami lub rodzeństwem. Rodzice wiedzą jak ich dzieci spędzają czas wolny. 100% rodziców twierdzi, że ich dziecko nie pali papierosów i nie pije alkoholu. Rodzice wiedzą, jakie skutki niesie za sobą uzależnienie od nikotyny, alkoholu i narkotyków. 77% rodziców wie, jakie są rodzaje narkotyków, 20% częściowo, 3% nie wie. 64% ankietowanych rodziców umie rozpoznać osobę znajdującą się pod wpływem narkotyków. 82% rodziców wie, u kogo szukać pomocy w razie zaobserwowania, że dziecko ma problem z narkotykami. Duża jest wiedza rodziców na temat tego, kto powinien przestrzegać młodzież przed negatywnymi skutkami nałogów.

Rozdział 3.

Cele

§ 1. 1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują.

2. Przeciwdziałanie wczesnej inicjacji alkoholu i innych środków odurzających oraz propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży.

3. Zmniejszenie ilości i dolegliwości uzależnień alkoholowych i narkotykowych powodujących zaburzenia życia rodzinnego /przemoc i zaniedbanie/.

Rozdział 4.

Zadania

§ 2. . Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:

- 1) motywowanie zarówno do podjęcia leczenia osób uzależnionych, jak i terapii osób współuzależnionych;
- 2) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu lub narkotyków;
- 3) wezwanie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie, o którym mowa w pkt. 1;
- 4) skierowanie na badanie przez biegłego w celu wydania opinii o uzależnieniu, w tym opłacenie kosztów powołania biegłego;
- 5) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym wraz z opinią wydaną przez biegłego;
- 6) złożenie do sądu wniosku o wszczęcie postępowania o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej obowiązku leczenia odwykowego;
- 7) dofinansowanie programów rehabilitacji dla osób uzależnionych po zakończonych programach psychoterapii uzależnień;
- 8) dofinansowanie świadczeń zdrowotnych realizowanych przez zakłady lecznictwa odwykowego;
- 9) utworzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych oraz współuzależnionych, w tym wyposażenie punktu w pomoce i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć;
- 10) zakup i dystrybucja materiałów informacyjno – edukacyjnych dla klientów punktu konsultacyjnego;
- 11) dofinansowanie obozów terapeutycznych prowadzonych według określonego programu terapeutycznego;
- 12) finansowanie szkoleń dla członków komisji;

§ 3. 1. Zasady przyznawania diet:

- 1) członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za udział w posiedzeniu komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

- a) dla Przewodniczącego komisji - 200 zł,
 - b) dla Zastępcy i pozostałych członków komisji - 100 zł,
2. Podstawą wypłaty diet jest podpis w liście obecności.

§ 4. . Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

- 1) współdziałanie z Policją, GOPS-em, szkołami w zakresie realizacji „Niebieskiej karty”;
- 2) organizacja świetlicy terapeutycznej, w tym zakup sprzętu i pomocy niezbędnych do prowadzenia zajęć;
- 3) dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin alkoholowych;
- 4) edukacja publiczna poprzez udostępnianie ulotek, broszur, poradników itp.;
- 5) wspieranie i koordynowanie prac interdyscyplinarnych zespołów ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 5. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych:

- 1) organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, w tym zakup materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć;
- 2) monitorowanie skali problemów alkoholowych w środowisku lokalnym;
- 3) organizowanie dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) dofinansowanie szkoleń kursów specjalistycznych w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych przez nauczycieli i psychologów;
- 5) organizowanie lokalnych imprez profilaktycznych dla dzieci i młodzieży;
- 6) tworzenie alternatywnych form spędzania wolnego czasu poprzez systematyczne rozwijanie działalności kulturalnej, sportowej i turystycznej;
- 7) współdziałanie w organizowaniu z instytucjami działającymi na terenie gminy imprez rozrywkowych propagujących życie w trzeźwości i bez uzależnień;
- 8) doposażanie świetlic szkolnych i bibliotek w materiały i sprzęt służące do prowadzenia zajęć profilaktycznych, w ramach zajęć pozalekcyjnych;
- 9) organizowanie świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych w szkołach;
- 10) dofinansowanie adaptacji, remontu oraz zakup wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych na świetlice socjoterapeutyczne i środowiskowe;
- 11) realizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych jako elementu oddziaływań profilaktycznych oraz dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego dla szkół;
- 12) zakup i dystrybucja wśród różnych adresatów /młodzieży, sprzedawców, pracowników służby zdrowia nauczycieli, rodziców, policjantów, kierowców itp./ materiałów edukacyjnych dotyczących problematyki alkoholowej;
- 13) organizowanie lokalnych kampanii oraz innych kompleksowych działań informacyjno - edukacyjnych związanych z przeciwdziałaniem nietrzeźwości na drogach;

14) upowszechnianie wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych, w tym rozprowadzanie materiałów informacyjno-edukacyjnych, prowadzenie kampanii społecznych, szkoleń dla nauczycieli, pracowników socjalnych, członków GKRPA i innych osób w celu zwiększenia kompetencji w zakresie skutecznych oddziaływań profilaktycznych.

§ 6. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii:

- 1) sfinansowanie lub dofinansowanie zakupu materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji programu realizowanego przez organizacje pozarządowe w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii;
- 2) nawiązanie współpracy ze stowarzyszeniami abstynenckimi w celu wspierania abstynencji i zdrowego stylu życia;
- 3) wspomaganie działalności środowisk wzajemnej pomocy w gminach sąsiednich, których członkami są mieszkańcy naszej gminy poprzez zakup materiałów edukacyjnych, dofinansowanie szkoleń, kursów, obozów itp.;
- 4) dofinansowanie imprez organizowanych przez stowarzyszenia i instytucje propagujące życie bez uzależnień, np. konkursów, festynów, występów artystycznych.

§ 7. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego:

- 1) prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów ustawy przez przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy;
- 2) składanie do organów policji wniosku o wszczęcie postępowania dowodowego;
- 3) skierowanie aktu oskarżenia do sądu.

§ 8. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej:

- 1) finansowanie funkcjonowania centrów Integracji Społecznej i klubów integracji społecznej proporcjonalnie do udziału w oferowanych przez nie zajęciach reintegracyjnych osób uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego.

§ 9. Pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego:

- 1) praca socjalna z rodzinami, w których występuje problem uzależnień prowadzona przez GOPS.

Rozdział 5.

Źródła finansowania programu

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii finansowany jest ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz środków pochodzących z tytułu opłat od napojów alkoholowych o ilości nominalnej nieprzekraczającej 300 ml.



Uzasadnienie

Z dniem 1 stycznia 2022 r. weszła w życie ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw /Dz.U. poz. 2469/. Ustawa wprowadziła zmiany m.in. w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz.U. z 2020 r. poz. 1119, z późniejszymi zmianami/ oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz.U. z 2020 r. poz. 2050, z późniejszymi zmianami/. W myśl wprowadzonych zmian, realizacja zadań, o których mowa w art. 4¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i w art. 10 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, jest prowadzona w postaci jednego programu: gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Wspólny program sporządza się na okres nie dłuższy, niż 4 lata.

Uchwalone przed dniem 1 stycznia 2022 r. gminne programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminne programy przeciwdziałania narkomanii zachowują moc, nie dłużej niż do dnia 31 marca 2022 r. Podjęcie uchwały jest więc zasadne.

Z up. WOJTA
Magdalena Urzędowska Turak
Inspektor ds. gospodarki
gruntami i przedsiębiorczości

Projekt

z dnia 17 marca 2022 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII...../2022
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 29 marca 2022 r.

**w sprawie wyrażenia / nie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy w 2023 roku
środków stanowiących fundusz sołecki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2022 r. poz. 559) oraz art. 2 ust.1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 poz. 301, z 2010 r. nr 217, poz 1427) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyraża/Nie wyraża się zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy Ostrówek na 2023 rok środków stanowiących fundusz sołecki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

z dnia 16 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/...../2022
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 24 marca 2022 r.

w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz uchwalenia regulaminu określającego zasady prowadzenia tego handlu

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art.40 ust.1 i ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r. poz. 559) oraz art. 3 i art. 5 ustawy z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników (Dz.U. z 2021 r. poz. 2290) uchwała się , co następuje:

§ 1. Wyznacza się teren parkingu położony na części działki o numerze ewidencyjnym 481/1 położonej w Ostrówku, stanowiącej własność Gminy Ostrówek, jako miejsce do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników.

§ 2. 1 Wprowadza się Regulamin określający zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Tekst regulaminy zostanie umieszczony w miejscu ustalonym w §1, w sposób umożliwiający swobodne zapoznanie się z nim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/...../2022

Rady Gminy Ostrówek

z dnia 24 marca 2022 r.

Regulamin określający zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników

§ 1. Regulamin dotyczy wyłącznie handlu zwolnionego od opłaty targowej dokonywanego przez rolników i ich domowników w piątki i soboty, zwanych dalej Rolnikami.

§ 2. W miejscu określonym w § 1. uchwały, zwanym dalej Targowiskiem, bez opłaty targowej mogą być sprzedawane w piątki i soboty wyłącznie produkty rolne lub spożywcze oraz wyroby rękodzieła wytwarzane w gospodarstwie rolnym, z wykorzystaniem własnego wyposażenia Rolników dokonujących sprzedaży, w tym z pojazdów.

§ 3. 1 Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.

2. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a śmieci związane ze sprzedażą zostają usunięte i zagospodarowane przez Rolnika.

§ 4. Na Targowisku obowiązuje zakaz spożywania napojów alkoholowych.

§ 5. Rolnicy przebywający na Targowsku powinni wykonywać swoje czynności handlowe w taki sposób, aby nie przeszkadzać i nie zagrażać innym w sprzedaży i zakupie towarów.

§ 6. Osoby nie przestrzegające postanowień niniejszego regulaminu mogą zostać usunięte z Targowiska.

§ 7. 1 Wszystkie spory powstałe pomiędzy handlującymi rozstrzyga w zakresie swoich kompetencji Wójt Gminy Ostrówek.

2. Skargi i wnioski związane z działalnością Targowiska przyjmowane będą w Urzędzie Gminy w Ostrówku.

Projekt

z dnia 16 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 29 marca 2022 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Ostrówek, za udział w działaniach ratowniczych i szkoleniach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490) uchwała się, co następuje :

§ 1. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu gminy Ostrówek, w wysokości 15 zł (słownie: piętnaście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki OSP uczestniczącej w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu pożarniczym, ćwiczeniu pożarniczym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXI/154/2017 Rady Gminy Ostrówek z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Ostrówek, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 r.

Projekt

z dnia 18 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR /22
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 29 marca 2022 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Ostrówek na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku, poz. 559) oraz art. 211, 212, 214, 235, 236 i 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się zmiany w dochodach budżetu gminy zgodnie z tabelą nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Dokonuje się zmiany w wydatkach budżetu gminy zgodnie z tabelą nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Dokonuje się zmiany w wydatkach majątkowych w podziale na zadania inwestycyjne zgodnie z tabelą nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Dochody i wydatki budżetu obejmują dochody i wydatki związane z realizacją zadań ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 zgodnie z tabelą nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Ustala się planowane dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleczanych gminie zgodnie z tabelą nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Ostrówek

Andrzej Wojewoda

Dochody Tabela nr 1 do Uchwały Nr /22 Rady Gminy Ostrówek z 29.03.2022r.
Rodzaj zadania własne

Dział	Rodzaj	§	Nazwa	Plan przed zmianą		Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
				5	6			
1	2	3	4	bieżące		7	8	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4 366 188,00	0,00		4 183,00	4 370 371,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	60 000,00	0,00		4 183,00	64 183,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	23 000,00	0,00		4 183,00	27 183,00
758			Różne rozliczenia	9 032 911,00	-20 488,00		0,00	9 012 423,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4 372 974,00	-20 488,00		0,00	4 352 486,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4 372 974,00	-20 488,00		0,00	4 352 486,00
855			Rodzina	38 020,00	0,00		520,00	38 540,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	35 520,00	0,00		520,00	36 040,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00		0,00	0,00

	2350	Dochoły jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	31 520,00	0,00	520,00	32 040,00
		bieżące razem:	16 143 814,78	-20 488,00	4 703,00	16 128 029,78
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

majątkowe						
600		Transport i łączność	0,00	0,00	958 455,00	958 455,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	60018	Działalność Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg	0,00	0,00	958 455,00	958 455,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	6350	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	0,00	958 455,00	958 455,00
758		Różne rozliczenia	2 529 246,22	0,00	6 767 210,00	9 296 456,22
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75816	Wpływy do rozliczenia	2 529 246,22	0,00	6 767 210,00	9 296 456,22
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	6090	Środki z Funduszu Przewodzenia COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	6 767 210,00	6 767 210,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00
		w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00

				1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00
				1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00
			majątkowe razem:	3 617 997,22	-4 703,00	7 725 665,00	11 338 959,22
				1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00

Rodzaj zadaniao zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
851			Ochrona zdrowia	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
			Pozostała działalność	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00
bieżące razem:				4 247 982,00	0,00	1 000,00	4 248 982,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Ogółem:				24 009 794,00	-25 191,00	7 731 368,00	31 715 971,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				1 088 751,00	-4 703,00	0,00	1 084 048,00

Wydatki Tabela nr 2 do Uchwały Nr 122 Rady Gminy Ostrówek z 29.03.2022r.
Rodzaj zadania własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:								Z tego:				Wskazanie wleń do środków finansowych						
					Wydatki bieżące	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia rzeczowe w naturze	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczalności	obciążenia	Wydatki majątkowe	inwestycje i wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	w tym:	zakup i udziały		Wskazanie wleń do środków finansowych					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
010			Rolnictwo i łowiectwo	przed zmianą	18 520,00	18 520,00	0,00	18 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				przed zmianą	20 520,00	20 520,00	0,00	20 520,00	0,00	20 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
01085			Pozostała działalność	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				po zmianach	14 000,00	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				przed zmianą	458 320,00	289 320,00	0,00	289 320,00	0,00	289 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170 000,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
400			Wytworzenie i zaopartywanie w energii elektrycznej, gaz i wodę	zmniejszenie	1 342 500,00	289 320,00	0,00	289 320,00	0,00	289 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 342 500,00	1 342 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	355 820,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 512 500,00	1 512 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 698 320,00	499 640,00	0,00	499 640,00	0,00	499 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 458 000,00	1 458 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	1 342 500,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40002			Dostarczenie wody	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	1 342 500,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 487 500,00	1 487 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 342 500,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	210 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	948 000,00	948 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	1 989 720,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600			Transport i łączność	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	4 237 985,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 237 985,00	4 237 985,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	5 327 705,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 185 965,00	5 185 965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60014			Drogi publiczne powiatowe	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	1 078 069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 078 069,00	1 078 069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 078 069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 078 069,00	1 078 069,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	1 198 069,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520 000,00	520 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60016			Drogi publiczne gminne	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	3 028 916,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 028 916,00	3 028 916,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	3 028 916,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	141 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 548 916,00	3 548 916,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	308 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308 000,00	308 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60017			Drogi wewnętrzne	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	488 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488 000,00	488 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				przed zmianą	108 500,00	38 500,00	0,00	38 500,00	0,00	38 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				zwiększenie	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dział / Rozdział	Ś / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki budżetowych				Wydatki inwestycyjne				Wydatki na obsługę długu				Wkładki majątkowe	Inwestycje zakupy i zakłady inwestycyjne	W tym: na programy finansowane z udziałem środków o szczególnym przeznaczeniu w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	Zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
				Wydatki bieżące	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne					
852	Pomoc społeczna	zmniejszenie po zmianach	42 773,78	42 773,78	42 773,78	42 773,78	42 773,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		przed zmianą	250 365,78	245 003,78	197 603,78	47 400,00	5 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	1 205 240,00	1 005 240,00	752 202,00	247 875,00	253 038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		po zmianach	1 220 240,00	1 005 240,00	752 202,00	504 227,00	253 038,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		przed zmianą	174 464,00	174 464,00	170 000,00	170 000,00	4 464,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		po zmianach	189 464,00	174 464,00	170 000,00	170 000,00	4 464,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06
zmniejszenie	-385 614,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	2 394 794,00	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06	7 969 066,06		
przed zmianą	6 524 399,06	233 750,00	233 750,00	1 489 252,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zmniejszenie	-385 614,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	6 138 785,06	233 750,00	233 750,00	1 489 252,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
przed zmianą	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
przed zmianą	182 500,00	62 500,00	2 800,00	2 800,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zmniejszenie	131 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	51 500,00	61 500,00	1 800,00	1 800,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
przed zmianą	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
przed zmianą	24 545 274,00	15 946 625,94	14 424 017,94	10 368 222,00	4 068 725,94	570 000,00	822 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
zmniejszenie	-484 375,78	-108 761,78	-108 761,78	-63 261,78	-45 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
po zmianach	5 198 552,78	56 273,78	56 273,78	42 773,78	4 068 725,94	570 000,00	822 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Wydatki razem:		32 280 451,00	15 894 137,94	14 371 629,94	10 337 804,00	4 033 725,94	822 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Rodzaj zadania zlecone

Dział / Rozdział	Ś / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki budżetowych				Wydatki inwestycyjne				Wydatki na obsługę długu				Wkładki majątkowe	Inwestycje zakupy i zakłady inwestycyjne	W tym: na programy finansowane z udziałem środków o szczególnym przeznaczeniu w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	Zakup i objęcie akcji i udziałów	Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
				Wydatki bieżące	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne	Wydatki na wydatki inwestycyjne					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
851		Ochrona zdrowia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
851		Ochrona zdrowia	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
851		Ochrona zdrowia	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
851		Ochrona zdrowia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
851		Ochrona zdrowia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Wydatki majątkowe w podziale na zadania inwestycyjne na 2022 r.
Tabela nr 3 do Uchwały Nr /22 Rady Gminy Ostrówek z 29.03.2022r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1 512 500,00
	40001		Dostarczanie ciepła	25 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00
			Modernizacja wymiennika ciepła w kotłowni	25 000,00
	40002		Dostarczanie wody	1 487 500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 487 500,00
			Przebudowa stacji uzdatniania wody w Ostrówku w ramach Programu „Polski Ład”	1 487 500,00
600			Transport i łączność	5 185 985,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	1 198 069,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 198 069,00
			Remont (odnowa) drogi powiatowej Nr 4537E od DK 45-Okalew	1 198 069,00
	60016		Drogi publiczne gminne	3 549 916,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 380 916,00
			Budowa drogi gminnej Nr DG 117409E w miejscowości Piskornik	60 000,00
			Przebudowa drogi gminnej Nr 114 055E odcinek od drogi powiatowej nr 4537E do granicy Gminy Lututów w ramach Programu „Polski Ład”	3 193 916,00
			Przebudowa drogi gminnej Nr 117403E Jackowskie-Kuźnica	15 000,00
			Przebudowa drogi gminnej Nr 117406E w miejscowości Niemierzyn-kierunek Gromadzice	12 000,00
			Remont drogi gminnej Nr DG 118306E-w m. Milejów (dz.nr 28/1)	100 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	169 000,00
			Zakup koparki	130 000,00
			Zakup rozsiewacza ciągnikowego	39 000,00
	60017		Drogi wewnętrzne	438 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	438 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Gwizdałki od km 0+000 do km 0+316 wraz z włączeniem do drogi krajowej nr 45	330 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Milejów (kol.Ugoda Niemierzyńska)	13 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Nietuszyna (dz. nr 394, 418, 317 obręb Nietuszyna)	35 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Nietuszyna(dz. nr 508, 560, 446 obręb Nietuszyna)	35 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Skrzywno-k/DPS	10 000,00
			Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Skrzywno-kol. Maśne Góry	15 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	130 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	130 000,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60 000,00
			Odnowienie elewacji budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Ostrówku i Gminnego Ośrodka Upowszechniania Kultury i Sportu w Ostrówku	30 000,00
			Odnowienie mostku nad stawem na terenie kompleksu kulturalno-rekreacyjnego w m. Ostrówek	30 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	70 000,00
			Nabywanie nieruchomości do gminnego zasobu	70 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	435 000,00
	75410		Komendy wojewódzkie Państwowej Straży Pożarnej	15 000,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	15 000,00
			Wsparcie finansowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wieluniu na dofinansowanie zakupu samochodu dla KP PSP w Wieluniu w ramach zadania "Zakup samochodów ratowniczo-gaśniczych, samochodów specjalnych, pojazdów i wyposażenia"	15 000,00
	75412		Ochotnicze straż pożarne	420 000,00
		6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	420 000,00
			Dotacja celowa na zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP w Janowie	310 000,00
			Dotacja celowa na docieplenie i wykonanie elewacji garażu OSP Niemierzyn	20 000,00
			Dotacja celowa na wymianę pokrycia dachowego i więźby dachowej OSP Nietuszyna	90 000,00
758			Różne rozliczenia	270 000,00
	75809		Rozliczenia między jednostkami samorządu terytorialnego	270 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	270 000,00
			Dotacja celowa na pomoc finansową Powiatowi Wieluńskiemu na opracowanie dokumentacji technicznej zadania pn. Przebudowa drogi powiatowej Nr 4537E Nietuszyna-Wieluń na odcinku od miejscowości Skrzywno (od skrzyżowania z drogą gminną nr 117405E) do skrzyżowania z drogą krajową nr 45 w m. Ostrówek	70 000,00
			Dotacja celowa na pomoc finansową Powiatowi Wieluńskiemu na realizację zadania pn. Przebudowa drogi powiatowej Nr 4537E odcinek Skrzywno-Gromadzice (od końca istniejącej nawierzchni asfaltowej w m. Skrzywno do granicy z Gminą Czarnożyły)	200 000,00
801			Oświata i wychowanie	78 000,00
	80101		Szkoły podstawowe	62 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	62 000,00
			Budowa boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Okalewie - projekt	14 000,00
			Odnowienie budynku gospodarczego przy Szkole Podstawowej w Janowie	32 000,00
			Termomodernizacja i wykonanie elewacji budynku Szkoły Podstawowej w Janowie - projekt	16 000,00
	80104		Przedszkola	16 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	16 000,00
			Termomodernizacja i wykonanie elewacji na części użytkowej budynku filii przedszkola w Ostrówku w Wielgiem - projekt	16 000,00

852			Pomoc społeczna	215 000,00
	85203		Ośrodki wsparcia	200 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	200 000,00
			Zakup samochodu dla ŚDS-u do przewozu osób niepełnosprawnych	200 000,00
	85295		Pozostała działalność	15 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15 000,00
			Zakup Barakowozu - kontenera dla GOPS-u w Ostrówku	15 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	8 399 828,06
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	8 399 828,06
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 154 794,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompowniami ścieków w miejscowości Nietuszyna, Bolków- Etap IV- Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompownią ścieków w miejscowości Nietuszyna	2 110 000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami w m.Okalew, Gwizdałki -opracowanie dokumentacji technicznej	140 000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami w m.Ostrówek, Ostrówek-kol.Dobroszyny -opracowanie dokumentacji technicznej	140 000,00
			Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Skrzynno, Rudlice Etap I	1 950 000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Skrzynno, Rudlice Etap II w ramach Programu „Polski Ład”	2 654 794,00
			Rozbudowa oczyszczalni ścieków w m.Rudlice-opracowanie dokumentacji technicznej	160 000,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	652 462,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompowniami ścieków w miejscowości Nietuszyna, Bolków- Etap III- Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompownią ścieków w miejscowości Nietuszyna	652 462,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	592 572,06
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompowniami ścieków w miejscowości Nietuszyna, Bolków- Etap III- Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompownią ścieków w miejscowości Nietuszyna	592 572,06
926			Kultura fizyczna	130 000,00
	92601		Obiekty sportowe	130 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	130 000,00
			Budowa budynku zaplecza socjalno-administracyjnego boiska sportowego w Ostrówku wraz z infrastrukturą techniczną oraz budowa boiska wielofunkcyjnego na działce nr 446	130 000,00
Razem				16 356 313,06



Dochody i wydatki związane z realizacją zadań ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na 2022r.

Tabela nr 4 do Uchwały Nr /22 Rady Gminy Ostrówek z 29.03.2022r.

Rodzaj zadania zlecone

Lp. Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Plan na 2022r.
I.		Dochody ogółem	1 000,00
1.		Dochody bieżące	1 000,00
851		Ochrona zdrowia	1 000,00
	85195	Pozostała działalność	1 000,00
	2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	1 000,00
II.		Wydatki ogółem	1 000,00
1.		Wydatki bieżące	1 000,00
851		Ochrona zdrowia	1 000,00
	85195	Pozostała działalność	1 000,00
		Wydatki bieżące	1 000,00
		świadczenia na rzecz osób fizycznych	1 000,00

**PLAN DOCHODÓW BUDŻETU PAŃSTWA
ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
ZLECANYCH
GMINIE NA 2022 ROK**

Tabela nr 5 do Uchwały Nr /22 Rady Gminy Ostrówek z 29.03.2022r.

**Dz.855 -
Rodzina**

80 100

Rozdz. 85502 -Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu
alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z
ubezpieczenia społecznego

80 100

§ 0980 Wpływy z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu
alimentacyjnego

80 100

OGÓLEM:

80 100

Uchwała Nr /22
Rady Gminy Ostrówek
z dnia 29 marca 2022 roku

**w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Ostrówek
na lata 2022 – 2030**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku poz.305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270) oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku poz. 559) **uchwała się, co następuje:**

§ 1.Dotychczasowy załącznik nr 1 Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Ostrówek na lata 2022-2030 wraz z dołączonymi objaśnieniami przyjętych wartości otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.Dotychczasowy załącznik nr 2 wykaz przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Ostrówek otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3.Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 4.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Ustalona na lata 2022-2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 3-letniej

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 122 Rady Gminy Ostrówek z dnia 29.03.2022r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Ostrówek na lata 2022-2030

Wyszczególnienie	z tego:										w tym:		
	z tego:										z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje		
	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2		
Lp													
2022	31 715 971,00	20 377 011,78	1 975 278,00	16 060,00	9 012 423,00	4 516 003,00	4 857 247,78	1 592 000,00	11 338 959,22	0,00	11 338 959,22		
2023	26 321 756,00	21 932 000,00	2 254 000,00	21 000,00	9 885 000,00	5 062 000,00	4 920 000,00	1 640 000,00	4 389 756,00	0,00	4 389 756,00		
2024	23 050 000,00	23 050 000,00	2 544 000,00	26 000,00	9 990 000,00	5 520 000,00	4 970 000,00	1 810 000,00	0,00	0,00	0,00		
2025	24 000 000,00	24 000 000,00	2 720 000,00	28 100,00	10 280 000,00	6 047 000,00	4 924 900,00	1 890 000,00	0,00	0,00	0,00		
2026	24 368 452,00	24 368 462,00	2 940 000,00	32 600,00	10 050 000,00	6 140 000,00	5 185 852,00	2 300 000,00	0,00	0,00	0,00		
2027	25 350 000,00	25 350 000,00	3 050 000,00	34 000,00	10 120 000,00	6 320 000,00	5 826 000,00	2 520 000,00	0,00	0,00	0,00		
2028	25 390 000,00	25 390 000,00	3 090 000,00	34 500,00	9 780 000,00	6 350 000,00	6 135 500,00	3 050 000,00	0,00	0,00	0,00		
2029	25 725 000,00	25 725 000,00	3 110 000,00	36 000,00	9 750 000,00	6 470 000,00	6 359 000,00	3 450 000,00	0,00	0,00	0,00		
2030	26 397 463,00	26 397 463,00	3 200 000,00	38 000,00	10 330 000,00	6 510 000,00	6 319 463,00	3 540 000,00	0,00	0,00	0,00		

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykazujących poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wyliczającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem X	Wydatki bieżące X	Z tego:									
			w tym:							w tym:		
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji X	w tym: poręczenia i gwarancje podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy X	wydatki na obsługę długu X	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) X	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy X	pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu którym mowa w art. 243 ustawy X	Wydatki majątkowe X	inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycyjne
2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1			
lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1
2022	36 499 433,00	20 143 119,94	11 113 751,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	16 356 313,06	16 356 313,06	690 000,00
2023	25 469 294,00	20 150 000,00	10 760 000,00	0,00	0,00	115 000,00	0,00	0,00	0,00	5 319 294,00	5 319 294,00	0,00
2024	22 300 000,00	20 600 000,00	10 820 000,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	1 800 000,00	1 800 000,00	0,00
2025	23 080 000,00	21 200 000,00	10 880 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	1 850 000,00	1 850 000,00	0,00
2026	23 451 895,00	22 151 895,00	10 930 000,00	0,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00
2027	24 450 000,00	22 495 000,00	10 950 000,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	1 955 000,00	1 955 000,00	0,00
2028	24 090 000,00	22 620 000,00	11 120 000,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	1 470 000,00	1 470 000,00	0,00
2029	24 225 000,00	22 840 000,00	11 270 000,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	1 385 000,00	1 385 000,00	0,00
2030	24 582 415,00	23 404 703,00	11 420 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	1 177 712,00	1 177 712,00	0,00

Wyszczególnienie	3	w tym:	4	4.1	4.1.1	4.2	z tego:		4.3	4.3.1
							w tym:	w tym:		
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych 5)	Przychody budżetu x	Kredyty, pożyczki, emisje papierów wartościowych x	na pokrycie deficytu budżetu x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 6)	na pokrycie deficytu budżetu x	Wolne środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	na pokrycie deficytu budżetu x	
Lp		3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	
2022	-4 783 462,00	0,00	6 267 510,00	5 267 510,00	3 783 462,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2023	852 462,00	852 462,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	750 000,00	750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	950 000,00	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	906 597,00	906 597,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	1 815 048,00	1 815 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga okieszenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Reagją zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	licznca kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota przypadających na dany rok kwot pozostających ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi x		
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2			
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 974 107,00	0,00	233 891,84	1 233 891,84			
2023	x	x	x	x	0,00	8 121 645,00	0,00	1 782 000,00	1 782 000,00			
2024	x	x	x	x	0,00	7 371 645,00	0,00	2 550 000,00	2 550 000,00			
2025	x	x	x	x	0,00	6 421 645,00	0,00	2 800 000,00	2 800 000,00			
2026	x	x	x	x	0,00	5 515 048,00	0,00	2 206 597,00	2 206 597,00			
2027	x	x	x	x	0,00	4 615 048,00	0,00	2 855 000,00	2 855 000,00			
2028	x	x	x	x	0,00	3 315 048,00	0,00	2 770 000,00	2 770 000,00			
2029	x	x	x	x	0,00	1 815 048,00	0,00	2 885 000,00	2 885 000,00			
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	2 992 760,00	2 992 760,00			

⁸⁾ Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objętościach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 225 ust. 2a ustawy.

Wskaźnik spłaty zobowiązań						
lp	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współpracowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustaleń wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoczynny) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustaleń wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pienszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustaleń wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pienszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współpracowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustaleń wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współpracowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustaleń wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
2022	3,34%	2,29%	10,09%	15,59%	TAK	TAK
2023	1,87%	11,24%	6,17%	11,57%	TAK	TAK
2024	4,73%	15,00%	5,53%	11,13%	TAK	TAK
2025	5,53%	15,93%	9,51%	9,51%	TAK	TAK
2026	5,29%	12,41%	10,53%	12,97%	TAK	TAK
2027	4,94%	15,21%	10,40%	12,74%	TAK	TAK
2028	7,01%	14,73%	10,78%	13,12%	TAK	TAK
2029	7,89%	15,09%	12,40%	12,40%	TAK	TAK
2030	9,18%	15,10%	14,23%	14,23%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022-2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 3-letniej

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	8.1	8.1.1	8.2	8.2.1	8.2.1.1	8.3	8.3.1	8.3.1.1	8.4	8.4.1
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środków określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	Wydaki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		
lp	8.1	8.1.1	8.2	8.2.1	8.2.1.1	8.3	8.3.1	8.3.1.1		
2022	0,00	0,00	1 084 048,00	1 084 048,00	1 084 048,00	0,00	0,00	0,00		
2023	0,00	0,00	652 462,00	652 462,00	652 462,00	0,00	0,00	0,00		
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Lp	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydatki majątkowe finansowane środkami okosłownymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy		z tego:	
	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2022	1 245 034,06	1 245 034,06	552 452,00	14 155 444,06	745 200,00	13 421 244,06	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	4 822 294,00	0,00	4 822 294,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	w tym:		10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11
					w tym:						
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x	dokonywana w formie wydatku bieżącego x					
Wydatki zmniejszające dług x	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczka x	splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	Wydanki wynikające wyłączenie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Wydanki wynikające z tytułu zaciągniętych długów – kredyty i pożyczki x	Kwota wzrostu (+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji trunkasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wczesniejsza splata zobowiązań, wiązana z limitu splaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, splaty rat kredytów i pożyczek wraz z nałóżkami odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty użytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID- 19 x	Wydanki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu splaty zobowiązań ⁹⁾			
2022	1 484 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	950 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	906 587,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostały pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu splaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy została wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4, ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji T2.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wyliczeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych pożyczek i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych pożyczek i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz, planuje się zaciągnąć zobowiązania długie, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych pożyczek i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 122 Rady Gminy Ostrowiek z dnia 29.03.2022r.w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Ostrowiek na lata 2022-2030

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit zobowiązań
			Od	Do						
	kwoty w zł									
1	Wydatki na przedsięwzięcia objęte pkt 1.1.2.1.3				20 535 970,35	14 155 444,06	4 835 294,00	0,00	0,00	15 989 738,06
1.1	wydatki bieżące				1 701 700,00	745 200,00	0,00	0,00	0,00	745 200,00
1.1.1	wydatki majątkowe				18 766 509,35	13 421 244,06	4 822 294,00	0,00	0,00	15 243 538,06
1.1.1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z realizacją zadań z budżetu państwa w ramach ustawy - pkt 1.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), z tego:				1 247 456,06	1 245 034,06	0,00	0,00	0,00	1 245 034,06
1.1.1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2	- wydatki majątkowe				1 247 456,06	1 245 034,06	0,00	0,00	0,00	1 245 034,06
1.1.2.1	Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompowniami ścieków w miejscowości Nietuszyzna, Bolków-Etap III- Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompownią ścieków w miejscowości Nietuszyzna - Poprawa jakości życia mieszkańców na obszarach wiejskich	Urząd Gminy w Ostrowku	2020	2022	1 247 456,06	1 245 034,06	0,00	0,00	0,00	1 245 034,06
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerskimi, publicznoprywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1.1.1.2) z tego:				18 288 514,30	12 921 241,00	5 922 294,00	0,00	0,00	17 743 704,00
1.3.1	wydatki bieżące				1 470 470,00	745 200,00	0,00	0,00	0,00	745 200,00
1.3.1.1	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Ostrowiek - Poprawa warunków życia mieszkańców	Urząd Gminy w Ostrowku	2021	2022	1 770 470,00	745 200,00	0,00	0,00	0,00	745 200,00
1.3.2	wydatki majątkowe				17 818 044,30	12 176 041,00	5 922 294,00	0,00	0,00	16 998 504,00
1.3.2.1	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Skrzywno, Rudlice Etap I - Poprawa jakości życia mieszkańców na obszarach wiejskich	Urząd Gminy w Ostrowku	2017	2022	2 102 754,73	1 950 000,00	0,00	0,00	0,00	1 950 000,00
1.3.2.2	Przebudowa drogi wewnętrznej dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Gwizdałki od km 0+000 do km 0+316 wraz z włączeniem do drogi krajowej nr 45 - Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego na terenie gminy	Urząd Gminy w Ostrowku	2015	2022	345 757,00	330 000,00	0,00	0,00	0,00	330 000,00
1.3.2.3	Przebudowa sieci uzdatniania wody w Ostrowku - Poprawa jakości życia mieszkańców na obszarach wiejskich	Urząd Gminy w Ostrowku	2015	2023	3 031 720,10	1 487 500,00	1 342 500,00	0,00	0,00	2 830 000,00
1.3.2.4	Budowa budynku zaplecza socjalno-administracyjnego boiska sportowego w Ostrowku wraz z infrastrukturą techniczną oraz budowa boiska wielofunkcyjnego na działce nr 446 - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy w Ostrowku	2020	2022	168 253,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00
1.3.2.5	Przebudowa drogi gminnej Nr 114 055E odcinek od drogi powiatowej nr 4537E do granicy Gminy Lututów - Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego na terenie gminy	Urząd Gminy w Ostrowku	2020	2022	3 242 993,00	3 193 916,00	0,00	0,00	0,00	3 193 916,00

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.3.2.6	Odnawialne źródła energii w Gminie Ostrowek - Poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy w Ostrowku	2021	2023	949 926,00	0,00	930 000,00	0,00	0,00	930 000,00
1.3.2.7	Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompowniami ścieków w miejscowości Nietuszyzna, Bolków-Etap IV-Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami i przepompownią ścieków w miejscowości Nietuszyzna - Poprawa jakości życia mieszkańców na obszarach wiejskich	Urząd Gminy w Ostrowku	2021	2022	2 113 222,00	2 110 000,00	0,00	0,00	0,00	2 110 000,00
1.3.2.8	Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami w miejscowości Skrzynno, Rudlice Etap II w ramach Programu Polski Ład - Poprawa jakości życia mieszkańców na obszarach wiejskich	Urząd Gminy w Ostrowku	2021	2023	5 071 399,60	2 654 794,00	2 409 794,00	0,00	0,00	5 064 588,00
1.3.2.9	Budowa drogi gminnej Nr DG 117409E w miejscowości Piskornik - Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego na terenie gminy	Urząd Gminy w Ostrowku	2021	2022	65 988,90	60 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
1.3.2.10	Remont drogi gminnej Nr DG 118306E-w m. Milejów (dz.nr 28/1) - Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego na terenie gminy	Urząd Gminy w Ostrowku	2021	2022	107 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
1.3.2.11	Rozbudowa oczyszczalni ścieków w m. Rudlice-opracowanie dokumentacji technicznej - Poprawa jakości życia mieszkańców na obszarach wiejskich	Urząd Gminy w Ostrowku	2022	2023	300 000,00	160 000,00	140 000,00	0,00	0,00	300 000,00

Projekt

z dnia 11 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXVIII/ /2022
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 29 marca 2022 r.

w sprawie wydzierżawienia działki dotychczasowemu dzierżawcy

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz.U.z 2022 r. poz. 559/ uchwala sie, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na wydzierżawienie dotychczasowemu dzierżawcy na okres do 3 lat, nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów nr 327 o pow. 0,0853 ha, położonej w obrębie geodezyjnym Skrzywno, dla której Sąd Rejonowy w Wieluniu prowadzi księgę wieczystą nr SR1W/00013422/5 oraz nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów nr 328 o pow. 0,0830 ha, położonej w Skrzywnie, dla której Sąd Rejonowy w Wieluniu prowadzi księgę wieczystą nr SR1W/00013423/2. .

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Ostrówku i na terenie sołectw, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej www.ostrowek.bip.gmina.pl.

Przewodniczący Rady
Gminy

Andrzej Wojewoda

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Zychowicz
11/3/2022

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2022 r. poz. 559/ do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość. Działki nr 327 i 328 położone w Skrzynnie, będące przedmiotem uchwały, były przedmiotem umowy dzierżawy zawartej na okres od 01.04.2019 r. do 31.03.2022r. Dzierżawca z tytułu dzierżawy płacił w terminie czynsz dzierżawny określony w umowie. Przed wygaśnięciem umowy dzierżawy dotychczasowy dzierżawca zwrócił się z podaniem o wydzierżawienie nieruchomości na kolejny okres. Zgodnie z powyższym przepisem wójt nie może zawrzeć kolejnej umowy bez zgody rady gminy. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.



KOMENDA POWIATOWA POLICJI
w Wieluniu
woj. łódzkie

06 L.dz. 2A-23710.221.....

GMINA OSTRÓWEK
98-311 Ostrówek
pow. wieluński, woj. łódzkie
tel./fax 43-8415026, 8415023
NIP 8221963147

Wieluń, dnia 08.02.2022 r.

Urząd Gminy Ostrówek

wpł. nr. 11.02.2022

L. dz. 465

Pan Podpis

Ryszard Turek
WÓJT GMINY OSTRÓWEK

Stanisław Paweł Wójc.

Zwracam się z uprzejmą prośbą do Pana Wójta o rozważenie możliwości przekazania środków finansowych z przeznaczeniem na częściową realizację zadań wynikających z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 06 kwietnia 1990 r. o Policji (tj Dz.U. z 2016 r. poz. 1782 z późn. zm.).

Pozyskane środki finansowe byłyby przeznaczone na zakup samochodu służbowego oznakowanego bądź nieoznakowanego dla Komendy Powiatowej Policji w Wieluniu w ramach wspólnego zakupu pojazdów.

Informuję, że wzorem lat ubiegłych Komenda Główna Policji planuje w 2022 roku zakupy sprzętu transportowego w ramach sponsoringu za połączone środki Programu modernizacji Policji 2022-2025 oraz środki pozyskane od samorządów lokalnych, przy planowanym 50% współfinansowaniu samorządów.

Z uwagi na wcześniejszy – przewidywany - termin zakończenia realizacji zakupów pojazdów, z Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi wpłynęła prośba o przekazywanie zadeklarowanych środków finansowych na konto depozytowe do dnia 31.07.2022 r. oraz o zawieranie porozumień z jednostkami samorządowymi z terminem wydatkowania środków finansowych do dnia 31.12.2022 r. oraz terminem rozliczenia zakupu do dnia 15.01.2023 r.

W roku bieżącym, w ramach sponsoringu zaplanowano zakup nw. rodzajów pojazdów i szacuje się, że całkowity koszt zakupu jednego samochodu będzie kształtował się odpowiednio na poziomie :

- samochód osobowy segment C w wersji oznakowanej - 120.000,00 zł.
- samochód osobowy typu SUV w wersji oznakowanej - 130.000,00 zł.
- samochód osobowy typu SUV w wersji nieoznakowanej - 120.000,00 zł.
- samochód typu furgon patrolowy - 260.000,00 zł.

Jeśli udałoby się przeanalizować wydatki i znaleźć środki finansowe na dofinansowanie w 2022 r. na wskazany cel, wówczas sytuacja transportowa wieluńskiej Policji uległaby zdecydowanej, znaczącej poprawie. Jednocześnie pozwoliłaby nie tylko na lepszą, bardziej efektywną służbę, ale i na wymierny, widoczny (także dla społeczeństwa lokalnego) efekt naszej współpracy.

2 powierzeniem

KOMENDANT
POWIATOWY POLICJI W WIELUNIU

P. Bateza

22.02.2022r.

Podanie.

Do Rady Gminy Ostrówek i Wójta Gminy.

Urząd Gminy w Ostrówku
ul. ...
Lp. ...
Podpis *[signature]*

Zwracam się z prośbą o doprojektowanie sieci wodociągowej w miejscowości Kuźnica z przejściem przeciskowym na drogą stronę rzeki Pyszna. W roku 2017 zakupiłem nieruchomość o numerze działki 13 i chciałbym tam zamieszkać. Posiadam studnię, która tam była, ale woda nie nadaje się do sporzycia ani do innych celów. Również sąsiad obok, który nie ma lewej dłoni, nie posiada wody i wozi w bańkach z Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrówku. Bardzo proszę o przebicie nitki wody przez rzekę ponieważ nie stać mnie na taką inwestycję, myślę że każdy mieszkaniec powinien mieć wodę w XXIw. Jeśli nitka wody byłaby po drugiej stronie rzeki napewno powstały by działki budowlane. Prośbę swą motywuję tym iż nie da się żyć bez wody chcąc mieszkać. Bardzo proszę o pozytywne rozpatrzenie podania.

