

Projekt

z dnia 5 kwietnia 2022 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 2022 r.

w sprawie uchwalenia statutów Sołectw Gminy Ostrówek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2022r. poz.559), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectw Gminy Ostrówek, uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się statuty Sołectw Gminy Ostrówek, w brzmieniu stanowiącym załącznik od nr 1 do 13 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 3. Tracą moc: Uchwała Nr X/64/03 Rady Gminy w Ostrówku z dnia 11 września 2003r w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Ostrówek, Uchwała Nr XLVI/249/10 Rady Gminy w Ostrówku z dnia 22 września 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Ostrówek, Uchwała Nr XXXII/222/18 Rady Gminy Ostrówek z dnia 29 czerwca 2018r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Ostrówek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Statut Sołectwa Bolków

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Bolków** zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości: Bolków i Gwizdałki

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Dębiec

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Dębiec**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości: Dębiec, Kopiec i Piskornik.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Dymek

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Dymek** zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Dymek.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej ,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Janów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Janów**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości: Janów i Oleśnica

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesiące.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Milejów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Milejów**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Milejów.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Niemierzyn

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Niemierzyn**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Niemierzyn.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesiące.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej ,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Nietuszyna

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Nietuszyna** zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Nietuszyna.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesiące.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Okalew

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Okalew**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Okalew.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesiące.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej ,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Ostrówek

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Ostrówek**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Ostrówek.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Rudlice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Rudlice, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości: Rudlice, Jackowskie, Kuźnica.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5.

1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.
4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.
5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.
6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesięcy od dnia odwołania.
7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.
8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,

3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,

4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,

2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Skrzywno

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Skrzywno**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Skrzywno.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Wielgie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Wielgie**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Wielgie.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.

Statut Sołectwa Wola Rudlicka

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo **Wola Rudlicka**, zwane dalej „sołectwem”, jest jednostką pomocniczą Gminy Ostrówek w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i stanowi wspólnotę osób zamieszkujących jego obszar.

§ 2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren miejscowości Wola Rudlicka

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność sołectwa w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Ostrówek oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 2.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę i sposób ich realizacji

§ 5. 1. Podstawowym celem działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy służących zaspokajaniu ich zbiorowych potrzeb.

2. Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy w Ostrówku bądź Wójt Gminy Ostrówek,
- 3) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć do realizacji służących rozwojowi sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie działań na rzecz sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi,
- 6) kreowanie i wspieranie społecznych inicjatyw mieszkańców sołectwa,
- 7) inicjowanie i organizowanie różnych form współdziałania mieszkańców sołectwa mających na celu integrację społeczną oraz upowszechnianie idei samorządowej,
- 8) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 6. Zadania określone w § 5 ust. 2 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał przez zebranie wiejskie,
- 2) zgłaszanie wniosków przez sołtysa do organów gminy,
- 3) udział w konsultacjach społecznych.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka składająca się z 3-7 osób.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat.

4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego sołtysa i radę sołecką.

5. Wybory organów sołectwa zarządza Wójt Gminy Ostrówek.

6. W przypadku śmierci lub odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej w trakcie kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie 3 miesiące od dnia odwołania.

7. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej, wybranych w wyborach uzupełniających, trwa do końca kadencji pozostałych członków rady sołeckiej.

8. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesiące.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie kierunków działania sołectwa,
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- 3) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia ich w budżecie gminy,
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa,
- 5) kontrola nad sołtysem w zakresie czynności wykonawczych sołectwa.

§ 9. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do kompetencji i obowiązków sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 2) podejmowanie działań zmierzających do realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,
- 3) reprezentowanie sołectwa przed organami gminy,
- 4) podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 5) przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 6) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego w zakresie swojej właściwości,
- 7) prowadzenie dokumentacji sołectwa w zakresie przewidzianym prawem
- 8) składanie informacji z działalności przed zebraniem wiejskim.
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa.

§ 10. 1. Rada sołecka jest ciałem opiniodawczym i doradczym wspomagającym sołtysa w wykonywaniu obowiązków.

2. Pracami rady sołeckiej kieruje przewodniczący, wybrany na pierwszym zebraniu przez radę sołecką, spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przewodniczący rady sołeckiej wyznacza swojego zastępcę spośród członków rady sołeckiej.

4. Rada sołecka na wniosek sołtysa:

- 1) opiniuje sposób realizacji zadań wytyczonych przez zebranie wiejskie,

- 2) inicjuje podejmowanie działań w zakresie poprawy warunków życia mieszkańców w sołectwie,
- 3) konsultuje przygotowywanie propozycji zadań do realizacji na terenie sołectwa,
- 4) składa propozycje sposobu wykonywania uchwał zebrania wiejskiego.

Rozdział 4. Zebranie wiejskie

§ 11. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie sołectwa.

2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy.

3. W zebraniu wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy Ostrówek lub jego przedstawiciele, zaproszeni goście oraz osoby zainteresowane.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Wójta i Rady Gminy Ostrówek,
- 2) grupy mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 20 osób uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb.

3. Jeżeli mimo zgłoszenia wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 2, sołtys w terminie 14 dni nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt Gminy Ostrówek w terminie przypadającym w okresie kolejnych 14 dni.

4. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie i inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, określa miejsce, termin oraz porządek zebrania wiejskiego. Określając termin zebrania wskazuje się pierwszy oraz drugi termin, przypadający po upływie 15 minut od pierwszego terminu.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwały bez względu na liczbę uczestniczących w nim osób.

2. Obrady prowadzi przewodniczący zebrania wybrany przez zebranie wiejskie w drodze głosowania.

3. Przedmiotem zebrania wiejskiego są sprawy ujęte w porządku zebrania, które ustala zebranie wiejskie w drodze głosowania na podstawie projektu porządku przedłożonego przez sołtysa.

4. Obrady zebrania wiejskiego są protokołowane. Protokolanta wybiera zebranie w drodze głosowania. Protokół z zebrania wiejskiego podpisują przewodniczący zebrania oraz protokolant.

§ 14. 1. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów chyba, że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 15. Oryginały dokumentów zebrania wiejskiego (protokół, podjęte uchwały, wnioski, opinie i stanowiska oraz listę uczestników zebrania) sołtys przekazuje do Wójta Gminy Ostrówek w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia zebrania.

Rozdział 5. Zasady i tryb wyborów organów sołectwa

§ 16. 1. Wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 17. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Ostrówek, natomiast do ich przeprowadzenia zobowiązany jest Wójt Gminy Ostrówek, który podaje do publicznej wiadomości termin i miejsce wyborów.

2. Zarządzenie Wójta Gminy Ostrówek o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie sołectwa oraz publikację zarządzenia na stronie podmiotowej BIP w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 18. 1. Porządek zebrania wyborczego powinien zawierać:

- 1) wybór komisji skrutacyjnej ,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) zgłaszanie kandydatów na sołtysa,
- 4) zgłaszanie kandydatów na członków rady sołeckiej,
- 5) ustalenie liczby kandydatów,
- 6) autoprezentacja kandydatów,
- 7) przeprowadzenie głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej, a także małżonek, wstępny, zstępny oraz rodzeństwo kandydata.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie listy kandydatów,
- 3) przygotowanie kart do głosowania,
- 4) przeprowadzenie głosowania,
- 5) ustalenie wyników wyborów,
- 6) sporządzenie protokołu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór sołtysa.

5. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej, w liczbie ustalonej uprzednio przez zebranych.

6. Kandydatów na sołtysa oraz na członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie do protokołu lub na piśmie. Wymagana jest zgoda kandydata na kandydowanie.

§ 19. 1. Głosowanie tajne przeprowadza się za pomocą kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią urzędową.

2. Kandydat na sołtysa i członka rady sołeckiej musi posiadać prawo wybieralności do rady gminy (bierne prawo wyborcze).

3. Uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców do organów gminy. Uczestnik zebrania wyborczego nie wpisany do spisu może być dopuszczony do udziału w głosowaniu jeżeli wykaże, że stale mieszka na terenie sołectwa.

4. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. W wyborach na sołtysa głosować można na jednego kandydata stawiając znak „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” przy więcej niż jednym kandydacie lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków rady sołectkiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż wcześniej ustalona przez zebranie liczba członków rady sołectkiej, stawiając znak „x” przy nazwiskach wybranych kandydatów. Postawienie znaku „x” przy większej liczbie kandydatów niż ustalona lub nie postawienie znaku „x” przy żadnym kandydacie powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, na kartach innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione w sposób inny niż ustalony.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

9. W przypadku równej liczby głosów, uniemożliwiającej wskazanie wybranych kandydatów, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie z udziałem kandydatów, którzy otrzymali największą jednakową liczbę głosów, aż do uzyskania wyboru.

§ 20. 1. Protest dotyczący ważności wyborów sołtysa lub rady sołectkiej może złożyć każdy stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 7 dni od dnia wyborów.

2. Protest zawierający treść zarzutów składa się w formie pisemnej do Wójta Gminy Ostrówek.

3. Wójt Gminy Ostrówek rozpatruje protest w formie zarządzenia w terminie 7 dni od daty otrzymania protestu.

4. W wyniku rozpatrzenia protestu Wójt Gminy Ostrówek może:

- 1) protest odrzucić,
- 2) protest uznać za zasadny i stwierdzić nieważność wyborów,
- 3) protest uznać za zasadny, ale nie mający wpływu na wynik wyborów,
- 4) protest pozostawić bez rozpatrzenia, jeżeli został złożony po upływie terminu.

5. W przypadku ostatecznego stwierdzenia nieważności wyborów Wójt Gminy Ostrówek w terminie 14 dni zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

Rozdział 6. Dysponowanie mieniem

§ 21. 1. Sołectwo nie posiada własnego mienia i nie tworzy własnego budżetu. Gospodarka finansowa dotycząca sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego, jeżeli jest to niezbędne do realizacji zadań sołectwa.

3. Gospodarka przekazanym sołectwu mieniem komunalnym odbywa się w granicach zwykłego zarządu. Do czynności zwykłego zarządu należy:

- 1) załatwianie spraw związanych z bieżącą eksploatacją mienia komunalnego,
- 2) korzystanie z mienia komunalnego zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami racjonalnej gospodarki.

§ 22. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na wniosek zebrania wiejskiego, zawierający wskazanie składnika mienia do przekazania oraz cel publiczny, którego realizacja wymaga wykorzystania tego mienia.

Rozdział 7. Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 23. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy w Ostrówku oraz Wójt Gminy Ostrówek.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy Ostrówek i inne obowiązujące przepisy prawa.