

**UCHWAŁA NR XXXVIII/261/2014
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 29 września 2014 r.

w sprawie utworzenia świetlicy wiejskiej w Wielgiem i nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt 9 lit. h i art.40 ust.2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014r. poz. 379, poz. 1072) oraz art.4 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 poz.406, z 2014r. poz. 423) Rada Gminy Ostrówek uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2015 roku tworzy się świetlicę wiejską w sołectwie Wielgie zwaną dalej „Świetlicą w Wielgiem”.

§ 2. Świetlica jest prowadzona przez Urząd Gminy w Ostrówku, który odpowiada za jej funkcjonowanie.

§ 3. Świetlicy w Wielgiem nadaje się Statut stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy


Andrzej Wojewoda

Załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/261/2014

Rady Gminy Ostrówek

z dnia 29 września 2014 r.

Statut Świetlicy w Wielgiem

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Świetlica w Wielgiem zwana dalej „Świetlicą” jest placówką o charakterze kulturalnym.
2. Świetlica przeznaczona jest dla mieszkańców Gminy Ostrówek, a zwłaszcza dla dzieci i młodzieży.
 3. Organem prowadzącym jest Gmina Ostrówek.
 4. Organem nadzorującym działalność jest Wójt Gminy Ostrówek.
 5. Kontrolę gospodarki finansowej sprawuje Skarbnik, który przedkłada stosowne informacje Wójtowi.
 6. Obszarem działania jest teren Gminy Ostrówek.
 7. Siedziba znajduje się w wydzielonej części budynku zlikwidowanej Szkoły Podstawowej w Wielgiem.
 8. Świetlica działa na podstawie niniejszego Statutu, a jej organizację określa regulamin zatwierdzony przez Wójta Gminy.
 9. Świetlica stanowi własność Gminy Ostrówek, która ponosi koszty jej utrzymania i prowadzi obsługę finansowo – księgową.

Rozdział 2.

Cele, zadania i formy działalności

- § 2. 1. Celem Świetlicy jest utworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego oraz prowadzenie działalności kulturalnej, edukacyjnej, rekreacyjnej i sportowej.
2. Świetlica jest miejscem spotkań integrującym środowisko lokalne.
 3. Do zadań Świetlicy w szczególności należy:
 - 1) organizowanie czasu wolnego dla mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży,
 - 2) pomoc w rozwijaniu talentów i uzdolnień poprzez tworzenie kół zainteresowań,
 - 3) realizacja projektów i programów służących zdrowemu stylowi życia, profilaktyka uzależnień,
 - 4) prowadzenie działalności kulturalnej, sportowej i edukacyjnej adresowanej do poszczególnych grup wiekowych
 - 5) rozwój inicjatyw lokalnych,
 - 6) promocja sportu masowego jako formy zdrowego stylu życia i spędzania wolnego czasu,
 - 7) popularyzacja działalności artystycznej,
 - 8) w oparciu o bazę lokalową i sprzętową Świetlicy mogą być uruchamiane zorganizowane zajęcia edukacyjne dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Ostrówek.
 - 9) przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Ostrówek ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców sołectw: Wielgiego, Dymku i Dębca.

4. Świetlica powinna:

- 1) mieć opracowany regulamin korzystania z pomieszczeń i sprzętu,
- 2) działać na podstawie harmonogramu,
- 3) mieć ustalone, w porozumieniu z mieszkańcami i zatwierdzone przez Wójta Gminy Ostrówek, godziny pracy.

Rozdział 3.

Struktura i organizacja świetlicy

§ 3. 1. Za działalność Świetlicy odpowiedzialny jest pracownik zatrudniony przez Wójta Gminy Ostrówek,

zwany dalej „opiekunem świetlicy”.

2. Do zadań opiekuna świetlicy należy:

- 1) organizacja pracy i bieżącą działalnością świetlicy,
- 2) troska o bazę lokalową i dydaktyczną,
- 3) ustalenie regulaminu świetlicy,
- 4) pozyskiwanie funduszy zewnętrznych na realizację zadań statutowych,
- 5) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej zgodnie z zatwierdzonym na dany rok budżetowy planem finansowym,
- 6) przestrzeganie przepisów prawa w zakresie prowadzonej działalności.

4. Działalność Świetlicy może być uzupełniana pracą wolontariuszy, wykonywaną pod nadzorem opiekuna świetlicy. Celem pracy wolontariuszy jest poszerzenie zakresu oferowanych zajęć, opieka nad dziećmi oraz bieżące wsparcie opiekuna świetlicy.

5. Opiekun świetlicy współpracuje z sołtysami sołectw: Wielgiego, Dymku i Dębca w zakresie działalności świetlicy, przygotowaniu programu i organizacji pracy, by umożliwić realizację potrzeb społeczności lokalnej.

6. W sprawach przekraczających zwykły zarząd, o majątku świetlicy decyzje podejmuje Wójt.

7. Bieżące administrowanie pomieszczeniami Świetlicy należy do opiekuna świetlicy, który jest osobą odpowiedzialną za dysponowanie majątkiem świetlicy w ramach zwykłego zarządu, m.in. nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia świetlicy na potrzeby działalności statutowej organów sołectwa oraz organizacji uroczystości okolicznościowych i imprez na rzecz mieszkańców.

8. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele inne niż określone w ust.7 może nastąpić w przypadku, gdy nie jest ona niezbędna dla realizacji celów, wynikających z bieżącej działalności prowadzonej na rzecz środowiska lokalnego. Wynajęcie świetlicy jest możliwe jedynie na podstawie pisemnej umowy zawartej przez Wójta z osobą ubiegającą się o wynajęcie z zastosowaniem stawek czynszu określonych odrębnym Zarządzeniem Wójta.

Rozdział 4.

Prawa i obowiązki opiekuna świetlicy

§ 4. 1. Opiekun świetlicy powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje w zależności od rodzaju zleconych obowiązków oraz właściwą postawę moralną.

2. Opiekun świetlicy ma prawo do:

- 1) wnoszenia własnych sugestii i wniosków odnośnie programu oferowanego przez Świetlicę,
- 2) wnoszenia uwag i propozycji zmian do regulaminu działalności Świetlicy.

3. Opiekun świetlicy ma obowiązek:

- 1) realizować program Świetlicy,
- 2) przestrzegać i egzekwować zapisy regulaminu Świetlicy,
- 3) prowadzić określoną dla Świetlicy dokumentację,
- 4) prowadzić zajęcia rzetelnie, w miarę posiadanej wiedzy i dostępnych środków,
- 5) tworzyć przyjazną atmosferę Świetlicy,
- 6) dbać o powierzony sprzęt i lokal Świetlicy,
- 7) utrzymywać kontakt z sołtysami i radami sołectkimi, liderami lokalnymi oraz samorządem gminnym,
- 8) przestrzegać przepisów bhp i p.poż.

Rozdział 5.

Prawa i obowiązki osób korzystających ze świetlicy

§ 5. 1. Osoby korzystające ze świetlicy mają prawo do:

- 1) brania udziału w zajęciach oferowanych przez Świetlicę,
- 2) rozwijania zainteresowań i uzdolnień
- 3) korzystania, podczas pobytu, ze sprzętu i wyposażenia dbając o niego,
- 4) ochrony i poszanowania ich godności oraz życzliwego traktowania bez względu na wiek, przekonania i status społeczny.

2. Osoby korzystające ze świetlicy mają obowiązek:

- 1) właściwie zachowywać się na terenie Świetlicy, zgodnie z regulaminem i normami społecznymi,
- 2) dbać o udostępnione mienie,
- 3) szanować współkorzystających,
- 4) z szacunkiem odnosić się do opiekuna świetlicy oraz podporządkowywać się jego decyzjom i poleceniom.

Rozdział 6.

Zasady gospodarki finansowej

§ 6. Świetlica jest finansowana ze środków pochodzących z:

- 1/ budżetu gminy
- 2/ opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 3/ dobrowolnych wpłat i darowizn.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 7. Decyzję o likwidacji Świetlicy podejmuje Rada Gminy Ostrówek.

Przewodniczący Rady

Andrzej Wojewoda



UZASADNIENIE

Uchwałą Nr XXXIV/226/2014 Rady Gminy Ostrówek z dnia 31 marca 2014r. została zlikwidowana Szkoła Podstawowa w Wielgiem. Mieszkańcy sołectw należących do obwodu szkoły zostali pozbawieni jedyne go ośrodka kultury na tym terenie. Po zlikwidowanej szkole pozostał budynek szkolny, do którego budowy przyczynili się w dużym stopniu mieszkańcy obwodu zlikwidowanej szkoły.

W celu utrzymania istniejącego majątku oraz zrekompensowania uciążliwości dla mieszkańców w/w sołectw związanej z likwidacją szkoły zasadnym jest utworzenie świetlicy w Wielgiem.

Ponadto w związku z przystąpieniem do realizacji projektu p.n. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminie Ostrówek” w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w ramach projektu zostanie zainstalowane, w tworzonej Świetlicy, 11 zestawów komputerowych wraz z dostępem do Internetu.

Przewodniczący Rady

Andrzej Wojewoda