

**UCHWAŁA NR XXVI/188/17
RADY GMINY OSTRÓWEK**

z dnia 8 listopada 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1875) i art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1817, zm. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 573) Rada Gminy Ostrówek uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Roczny program współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrówek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Andrzej Wojewoda

Roczny program współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zmianami/;
- 2) *organizacjach* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 3) *programie* – należy przez to rozumieć *Roczny program współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 r.*;
- 4) *dotacji* – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.;
- 5) *stronie internetowej* – należy przez to rozumieć *www.ostrowekgmina.pl*;
- 6) *Gminie* – rozumie się przez to Gminę Ostrówek;
- 7) *Wójcie* – rozumie się przez to Wójta Gminy Ostrówek;
- 8) *Radzie* – rozumie się przez to Radę Gminy Ostrówek.

2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na rzecz Gminy Ostrówek w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2018 r.

3. Program określa cele, formy, zasady i zakres przedmiotowy i priorytetowe obszary współpracy z organizacjami pozarządowymi, sposób realizacji programu, wysokość środków finansowych planowanych na jego realizację, podmioty odpowiedzialne za realizację programu, sposoby oceny jego wykonania oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Celami szczegółowymi programu są m.in.:

- 1) umocnienie lokalnych działań społecznych;
- 2) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej gminie;

- 4) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
- 6) udział zainteresowanych podmiotów w tworzeniu programu współpracy.

Rozdział 2. **Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy Ostrówek z organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) *pomocniczości* – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) *suwerenności stron* – polegającej na prawie stron do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu oraz poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i realizacji zadań;
- 3) *partnerstwa* – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) *efektywności* – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) *uczciwej konkurencji oraz jawności* – oznaczających kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 3. **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wskazanymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych.

Rozdział 4. **Formy współpracy**

1. Formy współpracy pomiędzy Gminą Ostrówek a organizacjami są prowadzone w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych, w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a. powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
 - b. wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19a ustawy;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków ;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli samorządu;
- 5) udzielanie przez samorząd wsparcia poza finansowego (użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnienie sal urzędu, oddelegowanie pracowników itp.);
- 6) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom.

2. Zadanie publiczne może być także realizowane w ramach inicjatywy lokalnej. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa uchwała Nr XIII/84/2016 Rady Gminy Ostrówek z dnia 31 marca 2016 r.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 ustawy, a dotyczących zadań Gminy Ostrówek. Na rok 2018 określone zostają następujące zadania:

PRIORYTET 1

W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w oparciu o gminną bazę sportową. Popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację i udział w rywalizacji sportowej na szczeblu lokalnym, powiatowym, regionalnym czy ogólnopolskim. Organizowanie współzawodnictwa sportowego szkół. Zakup nagród dla uczestników zawodów sportowych. Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie różnych dyscyplin sportowych.

PRIORYTET 2

W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Edukacja dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem działań wspierających i promujących zdrowy styl życia, profilaktykę uzależnień. Organizowanie wydarzeń edukacyjnych: festiwali, olimpiad, konkursów, przeglądów, turniejów, występów artystycznych, spektakli itp. Zakup nagród dla uczestników konkursów, imprez integracyjno-kulturalnych, zawodów sportowych, imprez plastycznych organizowanych przez placówki oświatowe lub organizacje. Pomoc rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin. Ograniczanie zagrożeń patologią społeczną poprzez zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.

2. Wójt na podstawie oceny lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji w celu ich zlecenia organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

1. Roczny program współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok obowiązuje od 01.01.2018r.do 31.12.2018r.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert oraz w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19a ustawy.

3. Informacja o konkursie ofert zamieszczana będzie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 8.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Gmina realizuje program w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych i możliwości organizacyjnych.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań programowych w roku 2018 określa się w kwocie 60 000,00 zł.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Ostrówek;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych;
- 5) liczby organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych;
- 6) liczby osób, które były beneficjentami działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

2. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31maja następnego roku.

3. Sprawozdanie zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Na podstawie sprawozdania, oceny realizacji programu i po zebraniu uwag o jego realizacji po konsultacjach społecznych, przygotowany jest kolejny roczny program.

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program został opracowany przez pracowników Urzędu Gminy w Ostrówku, uchwalony przez Radę Gminy Ostrówek na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy.

2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami w oparciu o uchwałę Nr XVIII/125/2016 z dnia 28 października 2016 r.

3. Konsultacje projektu zostały przeprowadzone w formie zamieszczenia projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu.

4. Wynik konsultacji został przedstawiony Radzie Gminy Ostrówek.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego przez Wójta Gminy Ostrówek otwartego konkursu ofert.

2. Komisję Konkursową powołuje Wójt lub osoba przez niego upoważniona najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.

3. Komisja Konkursowa opiniuje merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie ocenę formalną. Ocena merytoryczna polega w szczególności na:

- 1) ocenie możliwości i realizacji zadania przez oferenta;
- 2) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym, kosztorysem i harmonogramem;
- 3) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.
4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej kwoty dokonuje Wójt Gminy.
6. Zakres i zasady wykonywania zadań publicznych przez wybraną organizację będą określone w pisemnych umowach Gminy z organizacją, której udzielono wsparcie lub powierzono wykonanie zadania.
7. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
8. W uzasadnieniu wyboru oferty podaje się spełnienie przez oferenta wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Ostrówek.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

Przewodniczący Rady

Andrzej Wojewoda

UZASADNIENIE

w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Ostrówek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Zgodnie z wykładnią ustawową działalność pożytku publicznego to działalność społecznie użyteczna prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1817, zm. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 573). Ustawa w art. 5a ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Uchwalany program jest dokumentem określającym politykę samorządu lokalnego wobec organizacji pozarządowych. Tegoroczny program współpracy, który został skonstruowany na gruncie zapisów ustawowych oraz dotychczasowego doświadczenia obejmuje wybrane najważniejsze sfery zadań publicznych, które Gmina Ostrówek zamierza realizować wspólnie z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz określa cele, zasady i formy tej współpracy. Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XVIII/125/2016 z dnia 28 października 2016 r. W wyniku konsultacji żaden podmiot nie złożył żadnych uwag ani zastrzeżeń do programu. Zgodnie z przepisami program musi być podejmowany corocznie. W świetle powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione i konieczne.